



ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာန

မြန်မာ့အသေးစားငွေရေးကြေးရေးကြီးကြပ်စစ်ဆေးရေးလုပ်ငန်း

ညွှန်ကြားချက်အမှတ် ၁/၂၀၁၃

နေပြည်တော်၊ ၁၃၇၅ ခုနှစ် နတ်တော်လပြည့်ကျော် (၁၀) ရက်

၂၀၁၃ ခုနှစ် ဒီဇင်ဘာလ (၂၇) ရက် ~

၁။ အသေးစားငွေရေးကြေးရေးလုပ်ငန်း ဥပဒေပုဒ်မ ၁၁ ၊ ပုဒ်မခွဲ (ခ) အရ အသေးစား ငွေရေးကြေးရေး အဖွဲ့အစည်းများ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည့် စာရင်းပုံစံများနှင့် စာရင်းခေါင်းစဉ်များအား အောက်ပါအတိုင်း အစားထိုး ပြောင်းလဲသတ်မှတ်လိုက်သည် -

(က) မြန်မာ့အသေးစားငွေရေးကြေးရေးကြီးကြပ်စစ်ဆေးရေးလုပ်ငန်း၏ ၂၃-၁၂-၂၀၁၁ ရက်စွဲပါ ညွှန်ကြားလွှာအမှတ် ၁/၂၀၁၁ ဖြင့် သတ်မှတ်ညွှန်ကြားခဲ့သည့် အသေးစား ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများတွင် ထိန်းသိမ်းထားရှိရမည့် စာရင်းပုံစံ ငစရ (၁၇) အရုံးအမြတ်စာရင်း နှင့် ငစရ(၁၈) လက်ကျန်ရှင်းတမ်း စာရင်းများ အစား အောက်ဖော်ပြပါ စာရင်းပုံစံများဖြင့် အစားထိုး အသုံးပြုရန် သတ်မှတ်လိုက်သည်-

(၁) ငစရ (၁၇ - ၁) အရုံးအမြတ်စာရင်း

(၂) ငစရ (၁၈ - ၁) လက်ကျန်ရှင်းတမ်း

(ခ) အစားထိုး အသုံးပြုရမည့် ငွေစာရင်းရေးသွင်းရန် အသေးစိတ် ရှင်းလင်းချက်များ အတိုင်း စာရင်းရေးသွင်းပြုစုရန်ဖြစ်သည်။

(ဂ) အစားထိုး အသုံးပြုရမည့် စာရင်းများတွင် စာရင်းခေါင်းစဉ် Chart of Account (CoA) အမျိုးအစားများအား Code နံပါတ်များဖြင့် ရှင်းလင်းချက်များ ဖော်ပြ သတ်မှတ်ပေးထားသော ငွေစာရင်းခေါင်းစဉ်များကို ပြောင်းလဲ အသုံးပြုသွားရန် ဖြစ်သည်။

(ဃ) ငွေစာရင်း ပြုစုရေးဆွဲခြင်းအား နိုင်ငံတကာစံနှုန်းများနှင့်အညီ ကျင့်သုံးနိုင်ရေး အတွက် ဖြစ်ပြီး အသေးစားငွေရေးကြေးရေး အဖွဲ့အစည်းများတွင် သက်ဆိုင်သည့် စာရင်းခေါင်းစဉ်များကိုသာ ထည့်သွင်းပြုစု ရေးဆွဲရန်ဖြစ်သည်။

(င) Chart of Account (CoA) စာရင်းရေးသွင်းရာတွင် အသုံးပြုရန် ငွေကြေး အမျိုးအစား သတ်မှတ်ချက်အား အောက်ပါအတိုင်း လိုက်နာ ကျင့်သုံးရန် သတ်မှတ် ပါသည်-

(၁) ၀ = မြန်မာကျပ်ငွေ

(၂) ၁ = အမေရိကန်ဒေါ်လာ

၂။ ဤညွှန်ကြားချက်ပါ စာရင်းပုံစံနှင့် စာရင်းခေါင်းစဉ်များ အစားထိုး ပြောင်းလဲ အသုံးပြုခြင်း ကို ၂၀၁၄ ခုနှစ် ဧပြီလ ၁ ရက်နေ့မှ စတင်အသုံးပြုရန်ဖြစ်သည်။

၃။ စာရင်းခေါင်းစဉ်ပါ စာရင်းဇယား ရေးသွင်းနည်း ပုံစံများအား အသေးစိတ် နမူနာများဖြင့် ရှင်းလင်းဖော်ပြထားပြီး မရှင်းလင်းသည့် အချက်များရှိပါက မြန်မာ့အသေးစားငွေရေးကြေးရေး ကြီးကြပ်စစ်ဆေးရေးလုပ်ငန်း တယ်လီဖုန်းအမှတ် ၀၆၇-၄၁၀၅၄၈ သို့ ဆက်သွယ်မေးမြန်းရန်ဖြစ် ပါ သည်။

၄။ မြန်မာ့အသေးစားငွေရေးကြေးရေးကြီးကြပ်စစ်ဆေးရေးလုပ်ငန်း ညွှန်ကြားချက် အမှတ် ၁/၂၀၁၁ တွင်ပါရှိသော စာရင်းခေါင်းစဉ်များနှင့် ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံစာများအား ဤညွှန်ကြားချက် ပါ အကြောင်းအရာများနှင့် ကျော်လွန်လွှမ်းမိုးလိုက်သည်။



ဝင်းအောင်

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ၊ ပင်စင်ဦးစီးဌာန
ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး(ပူးတွဲတာဝန်)



စာအမှတ်၊ ငကစ - (ငွေရေးကြေးရေး) ၁ / ၂၀၁၃-၂၀၁၄
ရက်စွဲ ၊ ၂၀၁၃ ခုနှစ် ဒီဇင်ဘာလ ၂၇ ရက်

ဖြန့်ဝေခြင်း
ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး၊ ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာန
အသေးစားငွေရေးကြေးရေးလုပ်ငန်းကြီးကြပ်မှုကော်မတီဝင်များအားလုံး
နေပြည်တော်ကောင်စီ ၊ တိုင်းဒေသကြီး ၊ ပြည်နယ် အစိုးရအဖွဲ့ နှင့် အသေးစားငွေရေးကြေးရေး
လုပ်ငန်းဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီ
၂ ကွဲ၌ ၊ မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်
နေပြည်တော်ကောင်စီ ၊ တိုင်းဒေသကြီး ၊ ပြည်နယ် မြန်မာ့အသေးစားငွေရေးကြေးရေးကြီးကြပ်
စစ်ဆေးရေးလုပ်ငန်း
အသေးစားငွေရေးကြေးရေးလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်လိုသော အဖွဲ့အစည်းများအားလုံး
ရုံးလက်ခံ
မှတ်စု

-----အသေးစားငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း
-----မြို့နယ်၊ -----နေပြည်တော်ကောင်စီ/ တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ်
အရုံးအမြတ်စာရင်း

ပမာဏ(ကျပ်သန်းပေါင်း)

အကြောင်းအရာ	ယခုလ			စတင်နှစ်မှ ယနေ့အထိ ကျပ်
	ကျပ်	အခြားနိုင်ငံခြားငွေ များကိုကျပ်ပြောင်းလဲ	စုစုပေါင်း ကျပ်	
၁. အတိုးဝင်ငွေ	၀	၀	၀	
၁.၁ ဖောက်သည်များသို့ ချေးငွေများ				
၁.၂ ဘဏ်များနှင့် ငွေကြေး အဖွဲ့အစည်းများတွင် အပ်နှံ သော ငွေစာရင်း				
၁.၃ စာချုပ်များနှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ				
၁.၄ အခြားကိစ္စများ				
၂. အတိုးကုန်ကျငွေများ	၀	၀	၀	
၂.၁ ဖောက်သည် အပ်ငွေများ				
၂.၂ ဘဏ်များနှင့် အခြားငွေကြေး အဖွဲ့အစည်းများသို့ ဆပ် ရန်ငွေ				
၂.၃ ငွေချေးယူခြင်းများ				
၂.၄ အခြားကိစ္စများ				
၃ အသားတင်အတိုးဝင်ငွေ (၃=၁-၂)	၀	၀	၀	
၄ အတိုးမဟုတ်သောဝင်ငွေ (အသားတင်)	၀	၀	၀	
၄.၁ ကော်မရှင်နှင့် အစိုးအခဝင်ငွေများ				
၄.၂ အခြားအတိုး မဟုတ်သော ဝင်ငွေ				
၅ နိုင်ငံခြားငွေ ရရှိမှု / ဆုံးရှုံးမှု				
၆ အခြားဝင်ငွေ				
၇ လုပ်ငန်းဝင်ငွေ (၃+၄+၅+၆)	၀	၀	၀	
၈ နုတ်ထမ်းကုန်ကျငွေ				
၉ စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် အထွေထွေ ကုန်ကျငွေ				
၁၀ တန်ဖိုးလျှော့ကျခြင်း				
၁၁ စာရင်းမှ ပယ်ဖျက်သော ချေးငွေ				
၁၂ ချေးငွေ ဆုံးရှုံးမှုလျာထားငွေ				
၁၃ လုပ်ငန်းအမြတ်ငွေ (၇+၈+၉+၁၀+၁၁+၁၂)	၀	၀	၀	
၄ ထောက်ပံ့ဝင်ငွေ				
၅ ထောက်ပံ့ငွေအတွက် ထိန်းညှိခြင်းများ				
၆ အခွန်မဆောင်မီ အမြတ်ငွေ (၁၃+၁၄+၁၅)	၀	၀	၀	
၇ အမြတ်အပေါ် အခွန်				
၁ အချိန်တစ်ခုအတွက် အသားတင် အမြတ်ငွေ (၁၆-၁၇)	၀	၀	၀	

ပြုစုသူ) (စစ်ဆေးသူ) (အတည်ပြုသူ)
မဉ်----- အမည်----- အမည်-----
တာဝန်----- တာဝန်----- တာဝန်-----

-----အသေးစားငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း
-----မြို့နယ်၊ -----နေပြည်တော်ကောင်စီ/ တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ်

လက်ကျန်ရှင်းတမ်း

ပမာဏ(ကျပ်သန်းပေါင်း)

ရပိုင်ခွင့်များ	ကျပ်	အခြားနိုင်ငံခြားငွေများ ကိုကျပ်ပြောင်းလဲ	စုစုပေါင်း ကျပ်
၁. ငွေသား နှင့် မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်နှင့် အခြားဘဏ်များရှိ လက်ကျန်စာရင်းများ	၀		
၁.၁ . လက်ထဲရှိ ငွေသားနှင့် မီးခံသေတ္တာထဲရှိ ငွေ			
၁.၂. မြန်မာနိုင်ငံ ဗဟိုဘဏ်ရှိ လက်ကျန်ငွေ			
၁.၃. ဘဏ်များနှင့် အခြားငွေကြေး အဖွဲ့အစည်းများရှိ လက်ကျန်ငွေ			
၂. ဈေးကွက်တင်ရောင်းချနိုင်သော စာချုပ်များနှင့် အချိန်တို ရင်းနှီး မြှုပ်နှံမှုများ			၀
၃. ဇောက်သည်များသို့ ချေးငွေများ	၀	၀	၀
၃.၁ -မပေးဆပ်ရသေးသောချေးငွေစုစုပေါင်း(ချေးငွေလက်ကျန်)			
၃.၂ - လျှော့နည်းခြင်း ချေးငွေဆုံးရှုံးမှုအတွက် အရံငွေ(နှုတ်)			
၄. ကြိုတင် ပေးငွေများနှင့် အခြားရရန်ရှိငွေများ			၀
၅. ရေရှည် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ			၀
၆. ပစ္စည်းများနှင့် စက်ကိရိယာ ပစ္စည်းများ	၀	၀	၀
၆.၁ - မြေ	၀	၀	၀
၆.၁.၁ - မြေ၏ တန်ဖိုး		၀	၀
၆.၁.၂ - စုစည်းထားသော တန်ဖိုးလျော့တန်ဖိုး			၀
၆.၂ - အဆောက်အဦများ	၀	၀	၀
၆.၂.၁ - အဆောက်အဦ တန်ဖိုးများ			၀
၆.၂.၂ - (လျှော့နည်းခြင်း) စုဆောင်းလာသော တန်ဖိုး လျှော့နည်းခြင်း (နှုတ်)			၀
၆.၃ - အခြား မရွှေ့ပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများ	၀		
၆.၃.၁ - အခြားမရွှေ့ပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများ၏ တန်ဖိုး(ပုံသေပိုင်)			
၆.၃.၂ - လျှော့နည်းခြင်း စုဆောင်းလာသော တန်ဖိုး လျှော့နည်းခြင်း(အနှုတ်)			
၇. အခြား ရပိုင်ခွင့်			
စုစုပေါင်း ရပိုင်ခွင့်များ			

ပေးရန် တာဝန်များနှင့် ပိုင်ဆိုင်မှုစာရင်းတန်ဖိုးများ	ကျပ်	အခြားနိုင်ငံခြားငွေများ ကိုကျပ်ပြောင်းလဲ	စုစုပေါင်း ကျပ်
၈. ဖောက်သည်များ၏ ပေးသွင်းငွေများ(အပ်ငွေ)			
၈.၁ - ဖောက်သည်များ၏ မစုမနေရ စုဆောင်းငွေများ			
၈.၂ - ပြည်သူလူထုထံ/အသင်းဝင်များထံမှ အပ်ငွေများ			
၈.၂.၁ - စုဆောင်းငွေများ			
၈.၂.၂ - လက်ငွင်းကာလတို စာရင်းအပ်ငွေများ			
၈.၂.၃ - ကာလသတ်မှတ် အပ်ငွေ			
၈.၂.၄ - အခြားအပ်ငွေများ			
၉. ဘဏ်များနှင့် အခြားငွေကြေး အဖွဲ့အစည်းများမှ အပ်ငွေများ			
၁၀. ပေးရန်ရှိ ငွေစာရင်းများ			
၁၁. စိုက်သုံးငွေများနှင့် လျာထားငွေများ			
၁၂. ကာလရှည် ချေးယူခြင်းများ			
၁၂.၁ - ငွေကြေး အဖွဲ့အစည်းများ			
၁၂.၂ - ငွေကြေးဆိုင်ရာ မဟုတ်သည့် အဖွဲ့အစည်းများ			
၁၃. ဆိုင်းငံ့ဝင်ငွေ			
၁၄. ရွှေဆိုင်းဝင်ငွေ(စာရင်း ရှင်းလင်းခြင်းနှင့် ရုံးခွဲများအတွင်း စာရင်းညှိနှိုင်းချက်များ)			
၁၅. အခြားပေးရန် တာဝန်များ			
စုစုပေါင်းပေးရန် တာဝန်များ			
၁၆. ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ငွေစာရင်းများ			
၁၆.၁ - ထည့်ဝင်ပြီး မတည်ငွေရင်း			
၁၆.၂ - ရှယ်ယာအရင်းအနှီးအတွက် ပရိုမီယံ			
၁၆.၃ - လှူဒါန်းထားသော ငွေအရင်းအနှီး			
၁၆.၄ - ကွဲပြားခြားနားသော အရင်းအနှီးစာချုပ်များ			
၁၆.၅ - အရံငွေများ			
၁၆.၆ - ထိန်းသိမ်းထားသော ရရှိငွေများ၊သယ်ဆောင်ဝင်ငွေများ			
၁၆.၇ - အသားတင် ဝင်ငွေ			
စုစုပေါင်း ပိုင်ဆိုင်မှု			
စုစုပေါင်းပေးရန် တာဝန်နှင့် ပိုင်ဆိုင်ခွင့်စာရင်းများ			

(ပြုစုသူ)
အမည်-----

(စစ်ဆေးသူ)
အမည်-----

(အတည်ပြုသူ)
အမည်-----

လက်ခံရရှိခြင်းကို ဆိုလိုပါသည်။

ကာလရှည် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ

အထက်ပါ စာရင်းတွင် ပိုင်ဆိုင်မှု ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ၊ ကာလရှည်အစိုးရ ငွေတိုက်စာချုပ်များ (သို့) အကြွေး အာမခံ စာချုပ်များဖြစ်ပြီး ရည်ရွယ်ချက်မှာ ယင်းတို့ကို သက်တမ်းပြည့်သည်အထိထားပြီး ရောင်းဝယ်ရန် မဟုတ်ပါ။

ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းနှင့် စက်ကိရိယာများ

မြေများ၊ အဆောက်အဦများ၊ စက်ကိရိယာများ၊ မော်တော်ကားများ၊ အငှားပိုင်ဆိုင်သောပစ္စည်းများကို ဆင့်တက် ပြုပြင် ပြုလုပ်မှုများ ပါဝင်ပါသည်။

အခြားရပိုင်ခွင့်များ

ရရန်ရှိအတိုးများပါဝင်ပြီး ဖော်ပြပါ ရပိုင်ခွင့်စာရင်းတွင် ပါဝင်ခြင်း မရှိသောစာရင်းများ ပါဝင်ပါသည်။

ပေးရန်တာဝန်များ

ဖောက်သည်များ၏အပ်ငွေများ

ယင်းတွင် ဖောက်သည်များနှင့် ဘဏ်မဟုတ်သည့် ဖောက်သည်များ၏ အပ်ငွေ/စု ဆောင်းငွေများ ပါဝင်ပါသည်။ ဆန္ဒ အလျောက် စုဆောင်းငွေနှင့် မစုမနေရ စုငွေများ ပါဝင်သည်။

ဘဏ်နှင့် ငွေကြေးဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းများမှ အပ်ငွေများ

ဘဏ်နှင့် ငွေကြေးဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းများမှ အပ်ငွေများ ပါဝင်သည်။

ပေးရန်ရှိ ငွေစာရင်းများ

ပစ္စည်းများနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများကို လက်ခံရရှိသုံးစွဲပြီးသော်လည်း ငွေမပေးချေသေးဘဲ ယခုနှစ်အတွင်း ပေးရန်ရှိ ငွေများကို ဆိုလိုပါသည်။

စိုက်သုံးငွေများနှင့် ကြွေးဆုံးလျာထားမှုများ

ကုန်ကျငွေများ ကျသင့်နေသော်လည်း မပေးသေးဘဲထားခြင်း ဥပမာ-အခွန်များနှင့်စာရင်းစစ်ခများ၊ ကြွေးဆုံးလျာထား မှုများ ပါဝင်သည်။

ချေးယူခြင်းများ

ဤစာရင်းသည် ပြည်တွင်းနှင့် နိုင်ငံခြားဘဏ်များ၊ ကော်ပိုရေးရှင်းများနှင့် ငွေကြေးဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းများ ထံမှ ငွေကို ကျပ်ငွေဖြင့်လည်းကောင်း၊ နိုင်ငံခြားငွေဖြင့်လည်းကောင်း ချေးယူခြင်းကို မှတ်တမ်းတင်ပါသည်။ ကျေးဇူး ပြု၍ မှတ်သားထားရန်မှာ ချေးယူခြင်းတစ်ခုကို နိုင်ငံခြားငွေဖြင့်ပြုလုပ်ခဲ့ပြီး ယင်းနိုင်ငံခြားငွေကို မြန်မာကျပ်ငွေအဖြစ် ပြောင်းလဲ ခဲ့လျှင် ငွေလဲလှယ်နှုန်း အနေအထားတစ်ခု ပေါ်ပေါက်လာပါသည်။ ငွေလဲလှယ်နှုန်း အနေအထားတစ်ခုရှိခဲ့လျှင် ငွေလဲလှယ်နှုန်း ပြောင်းလဲသောအခါ လဲလှယ်နှုန်း အမြတ်/အရှုံး ပေါ်ပေါက်လာပါသည်။ လဲလှယ်နှုန်းအမြတ်/အရှုံးကို အမြတ်နှင့်အရှုံး ငွေစာရင်း များတွင် ထည့်သွင်းရမည်။

ရွှေဆိုင်းထားသော/ဆိုင်းငံ့ ဝင်ငွေ

ဝင်ငွေတစ်ခုကို ငွေသားဖြင့်လက်ခံရရှိပြီး ယင်းသည် အနာဂါတ် စာရင်း အချိန်များနှင့် ဆိုင်နေလျှင်၊ ဥပမာ- MFI ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက် စရိတ်များကို (၃) နှစ် ထောက်ပံ့နိုင်သည့် ထောက်ပံ့ငွေတစ်ခုကိုရရှိလျှင် ရရှိသောငွေကို အရစ်ကျ နှစ်အလိုက်စာရင်းသွင်းခြင်း ပြုလုပ်ရမည်။

ယာယီငွေစာရင်း၊ ရှင်းထုတ်ငွေစာရင်းနှင့် ဌာနခွဲအချင်းချင်းငွေစာရင်းများ

MFI တစ်ခုသည် ပြည်နယ်တစ်ခု သို့မဟုတ် တိုင်းဒေသကြီးတစ်ခုအတွင်း၌ ဌာနခွဲအများအပြားရှိခဲ့လျှင် (သို့) ပြည်နယ်တစ်ခု၏ ဒေသများတွင် ဌာနခွဲ များရှိခဲ့လျှင်၊ ဌာနချုပ်ရုံးနှင့် ဌာနခွဲများတို့ကြားရှိ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များကို (ဌာနခွဲများအတွင်း ငွေစာရင်း) တွင် မှတ်တမ်း တင်ပါသည်။ ပင်မ MFI သည်ယင်း၏ ငွေကြေးရင်းတမ်းများကို

အသင်း၏ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ကိုယ်တိုင် လုံလောက်မှု / လုပ်ငန်းဆိုင်ရာရေရှည်ရပ်တည်နိုင်မှု [၆]

လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုဆိုင်ရာချေးငွေပမာဏ အရည်အသွေး [၇,၈,၉,၁၀]

ဤအချိုးများကို ငစရ ပုံစံ (၁၇-၁) နှင့် ငစရ ပုံစံ (၁၈-၁) တို့မှ တိုက်ရိုက်တွက်ယူနိုင်သည်။

ရပိုင်ခွင့်များမှ ရငွေ (ROA) ကိုတွက်ရန်-

ပိုင်းဝေ : လိုင်း ၁၈ ငစရ ပုံစံ (၁၇-၁)

ပိုင်းခြေ : ပျမ်းမျှစုစုပေါင်း ရရန်ပိုင်ခွင့်များ

ပိုင်ဆိုင်မှု (ROE) မှ ရငွေကို တွက်ချက်ရန်-

ပိုင်းဝေ : လိုင်း ၁၈ ငစရ ပုံစံ (၁၇-၁)

ပိုင်းခြေ : လိုင်း ၁၆ ငစရ ပုံစံ (၁၈-၁)

ငွေကြေးဆိုင်ရာ ကုန်ကျငွေအချိုးကို တွက်ချက်ရန်-

ပိုင်းဝေ : လိုင်း ၂ ငစရ ပုံစံ (၁၇-၁)

ပိုင်းခြေ : ပျမ်းမျှ စုစုပေါင်း ရပိုင်ခွင့်များ

ငွေကြေးဆိုင်ရာ စုစုပေါင်း မာဂျင်တန်ဖိုးကို တွက်ချက်ရန်-

☐ ပိုင်းဝေ : လိုင်း ၃ ငစရ ပုံစံ (၁၇-၁)

ပိုင်းခြေ : ပျမ်းမျှစုစုပေါင်းရရန်ပိုင်ခွင့်များ

လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ကုန်ကျငွေအချိုးကို တွက်ရန်-

ပိုင်းဝေ : လိုင်း ၈+၉+၁၀ ငစရ ပုံစံ (၁၇-၁)

ပိုင်းခြေ : ပျမ်းမျှ စုစုပေါင်း ရပိုင်ခွင့်များ

လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ကိုယ်တိုင် ရပ်တည်နိုင်မှု (OSS) ကို တွက်ရန်-

ပိုင်းဝေ : လိုင်း ၁+၄+၅+၆ ငစရ ပုံစံ (၁၇-၁)

ပိုင်းခြေ : လိုင်း ၂+၈+၉+၁၀+၁၁+၁၂ ငစရ ပုံစံ (၁၇-၁)

စွန့်စားမှု ရှိသောချေးငွေအချိုး တွက်ရန်-

ပိုင်းဝေ : ငွေစာရင်းဇယား (သတ်မှတ်စာရင်း) မှရယူရန်

☐ ပိုင်းခြေ : လိုင်း ၃.၁ ငစရ ပုံစံ (၁၈-၁)

ချေးငွေဆုံးရှုံးမှု ထောက်ပံ့ငွေ အချိုးကို တွက်ရန်-

ပိုင်းဝေ : လိုင်း ၁၂ ငစရ ပုံစံ (၁၇-၁)

ပိုင်းခြေ : လိုင်း ၃.၁ ငစရ ပုံစံ (၁၈-၁)

စွန့်စားမှု ကာကွယ်မှုအချိုးကို တွက်ရန်-

ပိုင်းဝေ : လိုင်း ၃.၂ ငစရ ပုံစံ (၁၈-၁)

ပိုင်းခြေ : လိုင်း ၃.၁ ငစရ ပုံစံ (၁၈-၁)

စာရင်းမှ ပယ်ဖျက်အချိုးကို တွက်ရန်-

ပိုင်းဝေ : လိုင်း ၁၁ ငစရ ပုံစံ (၁၇-၁)

ပိုင်းခြေ : လိုင်း ၃.၁ ငစရ ပုံစံ (၁၈-၁)

မြန်မာနိုင်ငံအသေးစားငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများအတွက်
ငွေစာရင်းဇယား - နံပါတ်အလိုက်စာရင်း

နံပါတ်စဉ် စာရင်း	ငွေစာရင်းအမည်
100000	စုစုပေါင်းရရန်ပိုင်ခွင့် ထိန်းသိမ်းရေးစာရင်း။ (ဤစာရင်းကို မြီစားမြီရှင်စာရင်း ရေးသွင်းချက်နည်းစနစ်များတွင် အသုံးပြုရပါ။)
11110 x	လက်ထဲရှိငွေနှင့် မီးခံသေတ္တာရှိငွေသား
11410 x	မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်မှ ရရန်ရှိငွေ
11460 x	မြန်မာနိုင်ငံဗဟိုဘဏ်တွင် အပ်နှံထားသော ကာလသတ်မှတ်အပ်ငွေ
11510 x	ဘဏ်များတွင် ဖွင့်လှစ်ထားသော ယာယီ/လက်ငင်းငွေစာရင်းများ
11610 x	ဘဏ်များတွင် အပ်နှံထားသည့် စုဆောင်းငွေများ
12110 x	ဘဏ်များတွင် အချိန်ပိုင်းအပ်နှံထားသည့်ငွေများ
13110 x	ဖောက်သည်များသို့ ချေးငွေများ
14110 x	အချိန်လွန် ချေးငွေများ
17110 x	(အနှုတ်) သီးခြားချေးငွေ ဆုံးရှုံးမှုများအတွက် အရံငွေ
17120 x	(အနှုတ်) အထွေထွေချေးငွေ ဆုံးရှုံးမှု အရံငွေ
21100 x	ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အကြွေးစာချုပ် - ငွေထုတ်ရန် အချိန်ပြည့်သည်အထိထားသည်။
21160 x	စုစည်းထားသော ပရီမီယံ (ဈေးလျှော့) သတ်မှတ်ချိန်ထိ လက်ဝယ်ထားရှိသည်။
21200 x	ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အကြွေးစာချုပ်၊(ရောင်းချနိုင်သည်)
21260 x	စုဆောင်းလာသော ပရီမီယံ (ဈေးလျှော့ခြင်း) ရောင်းချရန် ရနိုင်သည်။
21380 x	အခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံသည့် စာချုပ်များ
21490 x	မတည်ငွေရင်း ပိုင်ဆိုင်မှုတွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု
21560 x	အမှန်တကယ်ရှိခြင်းမရှိသေးသော လက်ဝယ်ပိုင်ဆိုင်သော စာချုပ်များမှ အမြတ်(အရှုံး) ရောင်းချနိုင်သည်။
22110 x	ကြိုတင်ပေးသွင်းထားသော အာမခံငွေ
22120 x	ကြိုတင်ပေးသွင်းထားသော အပ်ငွေ အကဲဖြတ်ချက်
22130 x	ကြိုတင်ပေးသွင်းထားသော ဝန်ဆောင်မှု / ထိန်းသိမ်းမှု ကန်ထရိုက်များ
22140 x	ကြိုတင်ပေးသွင်းထားသော ကျွမ်းကျင်ပညာရှင် အခကြေးငွေများ
22150 x	ကြိုတင်ပေးသွင်းထားသော ငှားရမ်းခ
22160 x	ကြိုတင်ပေးသွင်းထားသော အမြတ်ခွန်
22170 x	ကြိုတင်ပေးသွင်းထားသော အခြားကိစ္စငွေများ
22230 x	ကြိုတင်ပေးငွေ (သို့) အပ်နှံငွေများ
22240 x	လက်ခံရရှိနိုင်သော ဝယ်ယူထားမှုများမှ ရရန်ရှိအတိုး
22250 x	စာရေးကရိယာပစ္စည်းများနှင့် ပစ္စည်းစာရင်း
23110 x	ရရန်ရှိသော တိုးပွားလာသည့်အတိုး - မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်မှရရန်အချိန်သင့်
23160 x	ရရန်ရှိသော တိုးပွားလာသည့်အတိုး - မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်မှကာလသတ်မှတ်အပ်ငွေ

23210 x	ရရန်ရှိသော တိုးပွားလာသည့်အတိုး - ဘဏ်များတွင် စုဆောင်းအပ်ငွေ
23310 x	ရရန်ရှိသော တိုးပွားလာသည့်အတိုး - ဘဏ်များတွင်အချိန်ပိုင်းအပ်ငွေ
24100 x	ရရန်ရှိသော တိုးပွားလာသည့်အတိုး - ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အကြွေးအာမခံ စာချုပ်များ - သက်တမ်းပြည့်ထိထိန်းသိမ်းသည်။
24200 x	ရရန်ရှိသော တိုးပွားလာသည့်အတိုး - ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အကြွေးအာမခံ စာချုပ်များ - ရောင်းချ၍ရနိုင်သည်။
24300 x	ရရန်ရှိသော တိုးပွားလာသည့်အတိုး - အခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု
25110 x	ရရန်ရှိသော တိုးပွားလာသည့်အတိုး - ဖောက်သည်များသို့ ချေးငွေများ။
26110 x	ရရန်ရှိသော တိုးပွားလာသည့်အတိုး ပေးဆပ်ရန် အချိန်လွန်ချေးငွေများ။
28970 x	ရရန်ရှိသော ငွေစာရင်း။
28980 x	ရရန်ရှိ ဝင်ငွေခွန်/ ပြန်လည်ရရှိသည့်ဝင်ငွေခွန်။
28990 x	လက်ခံရရှိနိုင်သော - အစုဝင်များကို ခွဲဝေပေးသည့် အမြတ်ဝေစုများ။
29110 x	မြေ။
29120 x	မြေပြုပြင်ရေး။
29210 x	အဆောက်အဦ။
29220 x	အငှားပိုင်ဆိုင်မှု ပစ္စည်းပြုပြင်ရေး။
29230 x	ဆောက်လုပ်နေသော ပုံသေပိုင်ဆိုင်မှုများ/တိုးတက်အောင်ပြုလုပ်။
29310 x	ပရိဘောဂများနှင့် အဆောက်အဦတွင် တပ်ဆင်ထားသော ပစ္စည်းများ။
29320 x	စက်ပစ္စည်းများ။
29330 x	ကွန်ပျူတာနှင့်ဆက်စပ်ပစ္စည်းများ။
29340 x	မော်တော်ကားများ။
29350 x	အခြားမရွေ့ပြောင်းနိုင်သော ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းများ။
29410 x	တဖြေးဖြေးစုစည်းလာသော တန်ဖိုးလျှော့ကျခြင်း - မြေပြုပြင်ရေး။
29420 x	တဖြေးဖြေးစုစည်းလာသော တန်ဖိုးလျှော့ကျခြင်း - အဆောက်အဦများ။
20430 x	တဖြေးဖြေးစုစည်းလာသော တန်ဖိုးလျှော့ကျခြင်း - ငှားရမ်းပစ္စည်းပြုပြင်ရေး။
29440 x	တဖြေးဖြေးစုစည်းလာသော တန်ဖိုးလျှော့ကျခြင်း - ပရိဘောဂနှင့် တပ်ဆင် ပစ္စည်းများ။
29450 x	တဖြေးဖြေးစုစည်းလာသော တန်ဖိုးလျှော့ကျခြင်း - စက်ပစ္စည်း။
29460 x	တဖြေးဖြေးစုစည်းလာသော တန်ဖိုးလျှော့ကျခြင်း - ကွန်ပျူတာနှင့်ဆက်စပ်ပစ္စည်းများ။
29470 x	တဖြေးဖြေးစုစည်းလာသော တန်ဖိုးလျှော့ကျခြင်း - မော်တော်ကားများ။
29480 x	တဖြေးဖြေးစုစည်းလာသော တန်ဖိုးလျှော့ကျခြင်း - အခြားမရွေ့ပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများ။(ပုံသေပိုင်ပစ္စည်း)
29491 x	အရစ်ကျပေးဆပ်ခြင်းဖြင့် ကြွေးကို တဖြေးဖြေးကျစေ - မမြင်နိုင်သော ပိုင်ဆိုင်မှုများ။ (အရစ်ကျပေးချေခြင်း)
29492 x	အရစ်ကျပေးဆပ်ခြင်းဖြင့် ကြွေးကို တဖြေးဖြေးကျစေ - ဖွဲ့စည်းခြင်းကုန်ကျငွေများ။
29510 x	ဖွဲ့စည်းခြင်း ကုန်ကျငွေများ။
20520 x	မမြင်နိုင်သောပိုင်ဆိုင်မှုများ။

29650 x	ဌာနခွဲများအတွင်း ငွေစာရင်းများ။
29660 x	ညီမျှသော နိုင်ငံခြားငွေ လဲလှယ်ရေး အနေအထား ငွေစာရင်း။
29670 x	ယာယီပိုင်ဆိုင်မှုစာရင်း။
29680 x	အခြားအမျိုးမျိုးသော ပိုင်ဆိုင်မှုများ။
300000	စုစုပေါင်းပေးရန်တာဝန်များ ထိန်းသိမ်းရေး စာရင်း (ဤစာရင်းအား မြီစား၊ မြီရှင် စာရင်း ရေးသွင်းချက်များတွင် အသုံးပြုသင့်ပါ)
32110 x	မြန်မာနိုင်ငံဗဟိုဘဏ်သို့ ပေးရန်ငွေ။
32210 x	အထွေထွေ လူထုထံမှ ပေးသွင်းငွေများ - တောင်းဆိုလျှင် ပေးရန်ဖြစ်သော။ (ပြည်သူလူထုထံမှအပ်နှံငွေများ)
32220 x	အထွေထွေ လူထုထံမှအပ်နှံငွေများ - (စုဆောင်းငွေများ)။
32230 x	အထွေထွေ လူထုထံမှ ပေးသွင်းငွေများ - (ကာလသတ်မှတ်အပ်ငွေ)။
32240 x	အထွေထွေ လူထုထံမှ ပေးသွင်းငွေများ - အခြား။
32290 x	မအပ်မဖြစ်သော အပ်ငွေများ
33220 x	အဆင့်နိမ့်ကြွေးမြီများ
33310 x	ချေးယူထားသော ရန်ပုံငွေများ - (ဘဏ္ဍာရေးအဖွဲ့အစည်းများ) ငွေကြေးဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းများမှ ချေးယူထားသောရန်ပုံငွေများ
33320 x	ချေးယူထားသော ရန်ပုံငွေများ - ငွေကြေးဆိုင်ရာ မဟုတ်သောအဖွဲ့အစည်းများ
34110 x	ပေးရန်ရှိတိုးပွားလာသည့် အတိုး - မြန်မာနိုင်ငံဗဟိုဘဏ်သို့ ပေးဆပ်ရန်
34210 x	ပေးရန်ရှိတိုးပွားလာသည့် အတိုး - အများပြည်သူအပ်ငွေ - တောင်းဆိုလျှင်ပေးရန်ဖြစ်သော
34220 x	ပေးရန်ရှိတိုးပွားလာသည့်အတိုး - အများပြည်သူအပ်ငွေ - စုဆောင်းငွေ
34230 x	ပေးရန်ရှိတိုးပွားလာသည့်အတိုး - အများပြည်သူအပ်ငွေ - အချိန်ကာလသတ်မှတ်ချက်
34240 x	ပေးရန်ရှိတိုးပွားလာသည့်အတိုး - အများပြည်သူအပ်ငွေ - (အခြား)
34290 x	ပေးရန်ရှိတိုးပွားလာသည့်အတိုး - မဖြစ်မနေအပ်ငွေ/စုဆောင်းငွေများ
34330 x	ပေးရန်ရှိတိုးပွားလာသည့်အတိုး - အဆင့်နိမ့်ကြွေးမြီများ
34410 x	ပေးရန်ရှိတိုးပွားလာသည့်အတိုး - ချေးယူရန်ပုံငွေများ - ငွေကြေးဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်းများ
34420 x	ပေးရန်ရှိတိုးပွားလာသည့်အတိုး - ချေးယူရန်ပုံငွေများ - ငွေကြေးဆိုင်ရာမဟုတ်သည့် အဖွဲ့အစည်းများ
36110 x	ပေးရန်ရှိသောတိုးပွားလာသည့်လစာ
36120 x	တိုးပွားလာသော ဆုငွေ/ပေးနိုင်သော မက်လုံးလျှော်ကြေး
36130 x	ပေးရန်ရှိတိုးပွားလာသည့် ကန့်သတ်လစာ စာရင်းအခွန်များ
36140 x	ပေးရန်ရှိ အခြားကန့်သတ်လစာစာရင်း နှုတ်ပယ်ခြင်းများ
36150 x	ပေးရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် ဝန်ထမ်းခံစားခွင့်
36160 x	ပေးရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် ရက်ရှည်အားလပ်ရက်လစာ
36210 x	တိုးပွားလာသော ကုန်ကျငွေနှင့် ထောက်ပံ့မှုများ
36310 x	ပေးရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အခွန်များ
37210 x	မထိုက်တန်သေးသည့် ဝင်ငွေ (ဂင်္ဂါလင်းမင်္ဂလာလင်္ဂါ)

37310 x	ရွှေဆိုင်ထားသောဝင်ငွေ - အစိုးရနှင့် ပုဂ္ဂလိက ထောက်ပံ့ငွေများ
38110 x	ပေးရန်ရှိ ငွေစာရင်းများ
38210 x	ပေးရန်ရှိ အမြတ်ဝေစု
38310 x	အမြတ်ဝေစု ထိန်းထားသော အခွန်များ
38410 x	အခြားထိန်းထားသော အခွန်များ
38510 x	ဆိုင်ငံအတိုး
38610 x	နိုင်ငံခြားငွေ လဲလှယ်မှု အနေအထားစာရင်း
38920 x	ဆုံးရှုံးမှုများအတွက် စာရင်းတစ်ခုလုံးနှင့် အထွေထွေလျာထားမှု
38930 x	ဆိုင်ငံအခွန်ကောက်ခံမှု
38980 x	ယာယီငွေစာရင်းနှင့် အထွေထွေပေးရန်တာဝန် ငွေစာရင်း
400000	စုစုပေါင်းပိုင်ဆိုင်မှုထိန်းသိမ်းရေး ငွေစာရင်း(ဤစာရင်းကို အကြွေးစာရင်း(သို့) ရရန် အရောင်းအဝယ်တွင် မသုံးရ)
40110 x	ပေးသွင်းပြီးအရင်းအနှီး (ထည့်ဝင်ပြီးမတည်ငွေရင်း)
40120 x	အရင်းအနှီးနှင့်ဆိုင်သော ပရီမီယံများ(ပေးသွင်းထားသောအပိုတန်ဖိုး)
40130 x	(လျော့နည်း) မပေးရသေးသော အရင်း၏အပိုင်း(အနှုတ်)
40140 x	(လျော့နည်း) ငွေတိုက်စတော့ (အနှုတ်)
40210 x	လှူဒါန်းသော အရင်းအနှီး- လက်ရှိနှစ်
40220 x	လှူဒါန်းသော အရင်းအနှီး- ယခင်နှစ်များ
40410 x	မျိုးစပ်အရင်းအနှီး - ပြန်လည်ထုတ်ယူရန်မရှိသည့် ပုဂ္ဂလိက ထောက်ပံ့ငွေများ
40420 x	မျိုးစပ်အရင်းအနှီး - ချေးငွေစွန့်စားမှုအတွက် ပုဂ္ဂလိက အာမခံ ထောက်ပံ့ငွေများ
40430 x	မျိုးစပ်အရင်းအနှီး - ထာရဝ အဆင့်နိမ့်ကြွေးမြီများ
40440 x	မျိုးစပ်အရင်းအနှီး - အခြားများ
40510 x	ခိုင်မာသော ဝင်ငွေအရံများ
40520 x	အရံအရင်းငွေများ
40530 x	အဆင့်နိမ့်ကြွေးကို ပိုင်ဆိုင်မှုအဖြစ် လက်ခံခြင်း
40540 x	အရံငွေများကို ကုမ္ပဏီ ဂျယ်ယာအဖြစ် တန်ဖိုးသတ်မှတ်ခြင်း
40550 x	အခြားအရံငွေများ
40710 x	ထိန်းသိမ်းထားသော ရငွေများ
40810 x	လက်ရှိနှစ်၏ အမြတ်
500000	စုစုပေါင်းဝင်ငွေထိန်းချုပ်ရေးစာရင်း(မြီစား/မြီရှင်)
51410 x	အတိုးဝင်ငွေ - မြန်မာနိုင်ငံဗဟိုဘဏ်မှ ရရှိရန် အချိန်တန်ပြီးဖြစ်သည်
51460 x	အတိုးဝင်ငွေ - မြန်မာနိုင်ငံဗဟိုဘဏ်တွင် ကာလသတ်မှတ်အပ်ငွေ
51510 x	အတိုးဝင်ငွေ - ဘဏ်များတွင် အပ်ထားသော စုငွေ
51610 x	အတိုးဝင်ငွေ - ဘဏ်များတွင် အပ်ထားသော အချိန်ပိုင်းအပ်ငွေစာရင်း
52110 x	အတိုးဝင်ငွေ ဖောက်သည်များသို့ ချေးငွေ
52310 x	အတိုးဝင်ငွေ ပေးဆပ်ချိန်လွန် ချေးငွေများ

53110 x	အတိုးဝင်ငွေ - ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လုံခြုံမှုစာချုပ် - သက်တမ်းပြည့်ထိ ထိန်းသိမ်းရန်
53210 x	အတိုးဝင်ငွေ - ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လုံခြုံမှုစာချုပ် - ရောင်းချရန်ရှိသည်
53310 x	အတိုးဝင်ငွေ - အခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု
56410 x	အခြားအတိုးဝင်ငွေ
57110 x	ချေးငွေများအပေါ်မှ လုပ်ဆောင်ခနှင့် ကော်မရှင်ခများ
57120 x	အခြားလုပ်ဆောင်ခနှင့် ကော်မရှင်များ
57210 x	ကြေးနန်းဖြင့် လွှဲပြောင်းခ ဝင်ငွေ/မှငွေပို့ခြင်း
57310 x	အတိုးမဟုတ်သော အခြားဝင်ငွေ
57410 x	နိုင်ငံခြားငွေ လဲလှယ်မှုမှ ရရှိငွေ
57420 x	ကုန်သွယ်ခြင်း/ရောင်းချနိုင်သော ချေးငွေစာချုပ်များ ပြန်လည်တန်ဖိုးသင့်ခြင်းများမှ အမြတ်(အရှုံး)
57430 x	ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအပေါ်မှ ရရှိသည့် စာချုပ် အကျိုးအမြတ်
57440 x	ယခင်ကပယ်ဖျက်ထားသော ချေးငွေများ ပြန်လည်ရရှိခြင်း
57450 x	မရွှေ့ပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများကို ရောင်းထုတ်ခြင်းမှ ရငွေများ
58510 x	အသေးစားအာမခံလုပ်ငန်းအတွက် အာမခံ ပရီမီယံများ
58520 x	အမြတ်ဝေစုများ ဝင်ငွေ
58530 x	ထောက်ပံ့မှုများ ဝင်ငွေ
600000	စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ ထိန်းသိမ်းရေးစာရင်း(မြီစား/မြီရှင်)
61110 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - မြန်မာနိုင်ငံဗဟိုဘဏ်သို့ ပေးရန်ရှိသော ငွေပမာဏ
61210 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - ပြည်သူ့အများထံမှ ပေးသွင်းငွေများ - တောင်းဆိုလျှင် ပေးရန်ဖြစ်သော
61220 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - ပြည်သူ့အများထံမှ ပေးသွင်းငွေများ - စုဆောင်းငွေ
61230 x	အတိုးကုန်ကျငွေ ပြည်သူ့အများထံမှ ပေးသွင်းငွေများ ကာလသတ်မှတ်
61240 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - ပြည်သူ့အများထံမှ ပေးသွင်းငွေများ - အခြား
61290 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - မသွင်းမနေရ ပေးသွင်းငွေများ
62230 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - အဆင့်နိမ့် ကြွေးမြီ
62310 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - ချေးယူထားသော ရန်ပုံငွေများ - ငွေကြေးအဖွဲ့အစည်းများ
62320 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - ချေးယူထားသော ရန်ပုံငွေများ - ငွေကြေးဆိုင်ရာမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ
63110 x	လစာများနှင့် ဆုကြေးငွေများ ကုန်ကျငွေ
63120 x	ဝန်ထမ်းများ အချိန်ပိုလုပ်ခ ကုန်ကျငွေ
63130 x	ဝန်ထမ်းလေ့ကျင့်ရေး - အလုပ်နှင့်ဆိုင်သော ကုန်ကျငွေ
63140 x	ဝန်ထမ်း ဆေးကုသမှု - ကုန်ကျငွေ
63180 x	ဝန်ထမ်း ပင်စင် ကုန်ကျငွေ
63190 x	ဝန်ထမ်းများ၏ အခြားကုန်ကျငွေ
64210 x	တန်ဖိုးလောကဆန်းခြင်း ကန်ကလေး - ခေါ်ဝေါ်ခြင်းမက

64220 x	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ - အဆောက်အဦ
64230 x	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ - အငှားပိုင်ဆိုင်မှု ပြုပြင်ခြင်း
64235 x	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ - ပရိဘောဂနှင့်တပ်ဆင်ထားပစ္စည်းများ
64240 x	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ - စက်ကရိယာများ
64250 x	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ - ကွန်ပျူတာစက်ပစ္စည်းများ
64260 x	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ - မော်တော်ကားများ
64270 x	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ - အခြားမရွေ့ပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများ
64310 x	ပစ္စည်းတစ်ခု၏ မူလတန်ဖိုးကို တဖြည်းဖြည်းလျှော့စေခြင်း ကုန်ကျငွေ - မမြင်သာသော ပိုင်ဆိုင်မှု ပုံသေပိုင်
65310 x	ပြင်ဆင်ရေးနှင့် ထိန်းသိမ်းရေးကုန်ကျငွေများ
65320 x	ငှားရမ်းမှု ကုန်ကျငွေများ
65330 x	အသုံးဝင်သော ပစ္စည်းများ ကုန်ကျငွေ
65340 x	မတည်ရင်းနှီးငွေစာရင်းသွင်းသည့် ပရိဘောဂ အသေးစားများ၊ မရွေ့ပြောင်းနိုင်သော အိမ်သုံးပစ္စည်းများနှင့် စက်ကရိယာများ
65410 x	ဈေးကွက်မြှင့်တင်ခြင်းနှင့် ကြော်ငြာအတွက် ကုန်ကျငွေများ
65420 x	ပညာရှင်များအား ချီးမြှင့်သော ကုန်ကျငွေများ
65430 x	စာရင်းစစ်များနှင့် အခွန်ပေးဆောင်ရငွေများ
65440 x	လိုင်စင်ကြေး ကုန်ကျစရိတ်
65445 x	ဝန်ဆောင်ခများနှင့် ကုန်ကျစရိတ်
65450 x	ဥပဒေရေးရာ ကုန်ကျစရိတ်
65510 x	ခရီးသွားစရိတ်
65520 x	လုပ်ငန်းအတွက် ကုန်ကျသော တမင်းစရိတ်နှင့် ဧည့်ခံစရိတ်
65530 x	ဆက်သွယ်မှု ကုန်ကျစရိတ်
65710 x	စာရေးကရိယာနှင့် လိုအပ်သော ပစ္စည်းများ
65720 x	ပုံနှိပ်ခြင်းနှင့် ပုံစံများအတွက် ကုန်ကျငွေ
6810 x	မီးနှင့် ဘေးအန္တရာယ်အာမခံ ကုန်ကျငွေများ
65890 x	အခြားအာမခံ ကုန်ကျငွေ
66110 x	လုံခြုံရေးကုန်ကျစရိတ်
66210 x	ဘုတ်အဖွဲ့ ဒါရိုက်တာကြေးများ
66220 x	အစုရှယ်ယာဝင်များ၏ အစည်းအဝေးစရိတ်
66310 x	အလှူဒါနစရိတ်
66410 x	အသင်းဝင်ကြေးနှင့် အသင်းဝင်စရိတ်များ
66610 x	ဥပဒေ ချိုးဖောက်မှု ဒဏ်ကြေးနှင့် သာမန်ဒဏ်ကြေး
66810 x	မော်တော်ကား အသုံးပြုစရိတ်
66910 x	အမြတ်ခွန်ကုန်ကျငွေ
66990 x	အထွေထွေကုန်ကျငွေ

67110 ×	မကောင်းသောနှင့် သံသယဖြစ်ဖွယ် အကြွေးများ
67140 ×	သံသယဖြစ်ဖွယ်နှင့် ဆုံးရှုံးသော လုံခြုံမှု စာချုပ်များ
65150 ×	လျာထားမှုနှင့် မလုံလောက်သော ကောက်ခံ၍ မရသည့် ချေးငွေများကို စာရင်းမှပယ်ခြင်း
67160 ×	ချေးငွေများအပြင် လုပ်ငန်းတစ်ခုလုံးနှင့် ဆိုင်သော အထွေထွေပေးဝေမှုများ
68110 ×	နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်မှုတွင် ဆုံးရှုံးခြင်း
68140 ×	ထုခွဲခြင်း၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု စာချုပ်များရောင်းချခြင်း/စွန့်ပစ်ခြင်းပြုလုပ်၍ ဆုံးရှုံးခြင်း ကုန်ကျငွေ
68160 ×	ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ရောင်းချ/စွန့်ပစ်ခြင်းပြုလုပ်၍ ဆုံးရှုံးခြင်း
69110 ×	ချေးငွေ ချေးယူသူအုပ်စုများသို့ ပြန်အမ်းငွေများ
69120 ×	ကျေးရွာဘဏ်/ အသင်းအဖွဲ့ကုန်ကျငွေ
69210 ×	လွှဲပြောင်းထားသော ဘဏ်ကျသင့်ငွေများ
69220 ×	ချေးယူငွေများအပေါ်မှ လုပ်ဆောင်ခနှင့် ကော်မရှင်ခများ

53110 x	အတိုးဝင်ငွေ - ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လုံခြုံမှုစာချုပ် - သက်တမ်းပြည့်ထိ ထိန်းသိမ်းရန်
53210 x	အတိုးဝင်ငွေ - ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လုံခြုံမှုစာချုပ် - ရောင်းချရန်ရှိသည်
53310 x	အတိုးဝင်ငွေ - အခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု
56410 x	အခြားအတိုးဝင်ငွေ
57110 x	ချေးငွေများအပေါ်မှ လုပ်ဆောင်ခနှင့် ကော်မရှင်ခများ
57120 x	အခြားလုပ်ဆောင်ခနှင့် ကော်မရှင်များ
57210 x	ကြေးနန်းဖြင့် လွှဲပြောင်းခ ဝင်ငွေ/မှငွေပို့ခြင်း
57310 x	အတိုးမဟုတ်သော အခြားဝင်ငွေ
57410 x	နိုင်ငံခြားငွေ လဲလှယ်မှုမှ ရရှိငွေ
57420 x	ကုန်သွယ်ခြင်း/ရောင်းချနိုင်သော ချေးငွေစာချုပ်များ ပြန်လည်တန်ဖိုးသင့်ခြင်းများမှ အမြတ်(အရှုံး)
57430 x	ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအပေါ်မှ ရရှိသည့် စာချုပ် အကျိုးအမြတ်
57440 x	ယခင်ကပယ်ဖျက်ထားသော ချေးငွေများ ပြန်လည်ရရှိခြင်း
57450 x	မရွှေ့ပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများကို ရောင်းထုတ်ခြင်းမှ ရငွေများ
58510 x	အသေးစားအာမခံလုပ်ငန်းအတွက် အာမခံ ပရီမီယံများ
58520 x	အမြတ်ဝေစုများ ဝင်ငွေ
58530 x	ထောက်ပံ့မှုများ ဝင်ငွေ
600000	စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ ထိန်းသိမ်းရေးစာရင်း(မြီစား/မြီရှင်)
61110 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - မြန်မာနိုင်ငံဗဟိုဘဏ်သို့ ပေးရန်ရှိသော ငွေပမာဏ
61210 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - ပြည်သူ့အများထံမှ ပေးသွင်းငွေများ - တောင်းဆိုလျှင် ပေးရန်ဖြစ်သော
61220 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - ပြည်သူ့အများထံမှ ပေးသွင်းငွေများ - စုဆောင်းငွေ
61230 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - ပြည်သူ့အများထံမှ ပေးသွင်းငွေများ - ကာလသတ်မှတ်
61240 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - ပြည်သူ့အများထံမှ ပေးသွင်းငွေများ - အခြား
61290 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - မသွင်းမနေရ ပေးသွင်းငွေများ
62230 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - အဆင့်နိမ့် ကြွေးမြီ
62310 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - ချေးယူထားသော ရန်ပုံငွေများ - ငွေကြေးအဖွဲ့အစည်းများ
62320 x	အတိုးကုန်ကျငွေ - ချေးယူထားသော ရန်ပုံငွေများ - ငွေကြေးဆိုင်ရာမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ
63110 x	လစာများနှင့် ဆုကြေးငွေများ ကုန်ကျငွေ
63120 x	ဝန်ထမ်းများ အချိန်ပိုလုပ်ခ ကုန်ကျငွေ
63130 x	ဝန်ထမ်းလေ့ကျင့်ရေး - အလုပ်နှင့်ဆိုင်သော ကုန်ကျငွေ
63140 x	ဝန်ထမ်း ဆေးကုသမှု - ကုန်ကျငွေ
63180 x	ဝန်ထမ်း ပင်စင် ကုန်ကျငွေ
63190 x	ဝန်ထမ်းများ၏ အခြားကုန်ကျငွေ
64210 x	ကန်မီးလောင်နည်းခြင်း ကန်ကမ္ဘေ - ခေါ်ဝေါ်ခြင်းများ

64220 x	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ - အဆောက်အဦ
64230 x	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ - အငှားပိုင်ဆိုင်မှု ပြုပြင်ခြင်း
64235 x	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ - ပရိဘောဂနှင့်တပ်ဆင်ထားပစ္စည်းများ
64240 x	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ - စက်ကရိယာများ
64250 x	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ - ကွန်ပျူတာစက်ပစ္စည်းများ
64260 x	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ - မော်တော်ကားများ
64270 x	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ - အခြားမရွေ့ပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများ
64310 x	ပစ္စည်းတစ်ခု၏ မူလတန်ဖိုးကို တဖြေးဖြေးလျှော့စေခြင်း ကုန်ကျငွေ - မမြင်သာသော ပိုင်ဆိုင်မှု ပုံသေပိုင်
65310 x	ပြင်ဆင်ရေးနှင့် ထိန်းသိမ်းရေးကုန်ကျငွေများ
65320 x	ငှားရမ်းမှု ကုန်ကျငွေများ
65330 x	အသုံးဝင်သော ပစ္စည်းများ ကုန်ကျငွေ
65340 x	မတည်ရင်းနှီးငွေစာရင်းသွင်းသည့် ပရိဘောဂ အသေးစားများ၊ မရွေ့ပြောင်းနိုင်သော အိမ်သုံးပစ္စည်းများနှင့် စက်ကရိယာများ
65410 x	ဈေးကွက်မြှင့်တင်ခြင်းနှင့် ကြော်ငြာအတွက် ကုန်ကျငွေများ
65420 x	ပညာရှင်များအား ချီးမြှင့်သော ကုန်ကျငွေများ
65430 x	စာရင်းစစ်များနှင့် အခွန်ပေးဆောင်ရငွေများ
65440 x	လိုင်စင်ကြေး ကုန်ကျစရိတ်
65445 x	ဝန်ဆောင်ခများနှင့် ကုန်ကျစရိတ်
65450 x	ဥပဒေရေးရာ ကုန်ကျစရိတ်
65510 x	ခရီးသွားစရိတ်
65520 x	လုပ်ငန်းအတွက် ကုန်ကျသော ထမင်းစရိတ်နှင့် ဧည့်ခံစရိတ်
65530 x	ဆက်သွယ်မှု ကုန်ကျစရိတ်
65710 x	စာရေးကရိယာနှင့် လိုအပ်သော ပစ္စည်းများ
65720 x	ပုံနှိပ်ခြင်းနှင့် ပုံစံများအတွက် ကုန်ကျငွေ
65810 x	မီးနှင့် ဘေးအန္တရာယ်အာမခံ ကုန်ကျငွေများ
65890 x	အခြားအာမခံ ကုန်ကျငွေ
66110 x	လုံခြုံရေးကုန်ကျစရိတ်
66210 x	ဘုတ်အဖွဲ့ ဒါရိုက်တာကြေးများ
66220 x	အစုရှယ်ယာဝင်များ၏ အစည်းအဝေးစရိတ်
66310 x	အလှူဒါနစရိတ်
66410 x	အသင်းဝင်ကြေးနှင့် အသင်းဝင်စရိတ်များ
66610 x	ဥပဒေ ချိုးဖောက်မှု ဒဏ်ကြေးနှင့် သာမန်ဒဏ်ကြေး
66810 x	မော်တော်ကား အသုံးပြုစရိတ်
66910 x	အမြတ်ခွန်ကုန်ကျငွေ
66990 x	အထွေထွေကုန်ကျငွေ

မြန်မာ့အသေးစားငွေရေးကြေးရေးကြီးကြပ်စစ်ဆေးရေးလုပ်ငန်းမှ အရှုံးအမြတ်စာရင်းနှင့်
လက်ကျန် ရှင်းတမ်းများတွင် ထည့်သွင်းရေးဆွဲရမည့် စာရင်းခေါင်းစဉ်
(CoA) Code နံပါတ်သတ်မှတ်ချက်များနှင့်စာရင်းတစ်ခုချင်းအလိုက်ရှင်းလင်းချက်များ

၁။ အထွေထွေ အမည်ပေးစနစ်။

ငွေစာရင်းရှင်းတမ်း ခေါင်းစဉ် တစ်ခုစီ (CoA) ၏နံပါတ်တွင် ဂဏန်း ၆လုံးပါပြီး ပုံသဏ္ဌာန်မှာ T-CCCC-X ဖြစ်သည်။ အထက်ပါတည်ဆောက်ပုံ၏ အဓိပ္ပါယ်မှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်။

T သည် ရပိုင်ခွင့်၊ ပေးရန်တာဝန်၊ ပိုင်ဆိုင်မှု၊ ပင်ငွေ (သို့) ကုန်ကျငွေတို့ကို ကိုယ်စားပြုပါသည်။ (၁) သို့မဟုတ် (၂) ဂဏန်း သည် ရပိုင်ခွင့် စာရင်းဖြစ်ပါသည်။ (၃) ဂဏန်းသည် ပေးရန်ရှိသောစာရင်းကို ကိုယ်စားပြုပါသည်။ (၄) ဂဏန်းသည် ပိုင်ဆိုင်မှု တန်ဖိုးစာရင်းကို ကိုယ်စားပြုပါသည်။ ပင်ငွေစာရင်းများကို (၅) ဂဏန်းဖြင့် စတင်ပြီး၊ အသုံးစာရင်းများကို (၆) ဂဏန်းဖြင့် စတင် ထားပါသည်။

CCCC ဟူသော ကိန်းများသည် ရပိုင်ခွင့်၊ ပေးရန်တာဝန်နှင့် ပိုင်ဆိုင်မှု၊ ပင်ငွေ (သို့) ကုန်ကျစရိတ်များနှင့်ပတ်သက်သော အမျိုးအစား (သို့) အမျိုးအစားခွဲများ ဖြစ်ကြပါသည်။

နောက်ဆုံးကိန်းဖြစ်သည့် X သည် မည်သည့်နိုင်ငံ၏ ငွေကြေးဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြပါသည်။ X သည် နိုင်ငံပေါင်း (၁၀) နိုင်ငံ၏ ငွေကြေးများကို ကိုယ်စားပြုပါသည်။ ၀=ကျပ်၊ ၁=အမေရိကန်ဒေါ်လာ၊ ၂= စင်ကာပူဒေါ်လာ

ငွေစာရင်းအမှတ် 111100 ၏ အဓိပ္ပါယ်မှာ လက်ရှိနှင့် ဆော့ထဲရှိ အဖွဲ့ပိုင် ငွေတန်ဖိုးကို ကျပ်ဖြင့်ပြပါသည်။

ငွေစာရင်းအမှတ် 111101 သည် လက်ရှိနှင့် ဆော့ထဲရှိ အဖွဲ့ပိုင်ငွေကို အမေရိကန်ဒေါ်လာဖြင့် ပြပါသည်။

ငွေစာရင်းအမှတ် 111102 သည် လက်ရှိနှင့် ဆော့ထဲရှိ အဖွဲ့ပိုင်ငွေကို စင်ကာပူဒေါ်လာဖြင့် ပြပါသည်။

နောင် အနာဂတ်တွင် CoA ကို ကွန်ပြူတာဖြင့် ပြုလုပ်ပါက အထက်ပါသင်္ကေတ စနစ်သည် ကွန်ပြူတာစနစ်ထဲကို လွယ်ကူစွာ ကူးပြောင်းနိုင်ပြီး၊ အလိုအလျောက် ကွန်ပြူတာဖြင့် တွက်ချက်ခြင်းများအတွက် လွယ်ကူစေရန်ဖြစ်ပါသည်။

ငွေစာရင်းရှင်းတမ်းဇယား (CoA) ၏ အခြားရှုဒေါင့်တစ်ခုမှာ ရှေးရိုးဖြစ်သည့် ပုံသေငွေကြေးစနစ် (သို့) ငွေကြေးစနစ် ၂မျိုးဖြင့် စာရင်းပြမည့်အစား၊ နိုင်ငံတကာ ငွေကြေးအမျိုးမျိုး (ရှုဒေါင့်အမျိုးမျိုး)ဖြင့် စာရင်းပြုစုထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

စာရင်းစနစ် (၂)ခု ကြား ခြားနားချက်ကို ငွေလဲလှယ်နှုန်း အခြေအနေများ ဖော်ပြပြီး မီးမောင်းထိုးပြထားပါသည်။

ငွေစာရင်းအစုံ စနစ်များတွင်၊ ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် ပေးရန်ရှိသည်များကို မူလနိုင်ငံသုံးငွေဖြင့် မပြောင်းလဲဘဲ ဖော်ပြလေ့ရှိပါသည်။ ထို့ကြောင့် ငွေကြေးလဲလှယ်နှုန်း ခြားနား ချက်ကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာသည့် စီးပွားရေးနှင့်

ရင်းရေးသွင်းမှုဆိုင်ရာ အန္တရာယ်များကို လွယ်ကူစွာ ဖော်ပြနိုင်ပါသည်။ ယင်း တွင် ငွေကြေးလဲလှယ်နှုန်း အနေအထား စာရင်းများနှင့် ၎င်း၏ ငွေကြေးလဲလှယ်နှုန်း ပြန်လည်သတ်မှတ်ခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။

၂။ ရင်းနှီးကျွမ်းဝင်စေခြင်း နှင့် လိုက်လျောညီထွေဖြစ်ခြင်း ။

အသေးစား ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများ (MFIs) သည် မြန်မာ့အသေးစားငွေရေးကြေးရေးကြီးကြပ်စစ်ဆေးရေး လုပ်ငန်း၏ သဘောတူခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ အသစ်ဂဏန်း ၆ လုံး ပါဝင်သော စာရင်းဇယား သစ်များကို မတီထွင်ရပါ။ အားလုံးသော ငွေစာရင်းဇယား (CoA) ၏ နံပါတ်များမှာ ပြင်ဆင်ထားသော အမြတ်ငွေနှင့် ဆုံးရှုံးငွေ၊ လက်ကျန်ရှင်းတမ်းနှင့် အချိုးစသည့် ငွေကြေး အစီရင်ခံစာများ နှင့်ချိတ်ဆက်ထားပါသည်။

သို့သော် အသေးစား ချေးငွေအဖွဲ့အစည်း (MFIs) များသည် ၎င်းတို့၏ ကိုယ်ပိုင် အထွေထွေလယ်လျာစာရင်း ပြုလုပ်ခြင်း၊ စာရင်းကိုင်စနစ်နှင့် ခွဲခြမ်း စစ်ဆေးခြင်းတို့အတွက် လိုအပ်လျှင်၊ မူလဂဏန်း (၆) လုံးပါ CoA နံပါတ်များတွင် ထပ်မံဖြည့်စွက် နိုင်သည်။

ဥပမာ - 111100-001 ဂဏန်း၏အဓိပ္ပါယ်မှာ ရန်ကုန်ဌာနခွဲ၏ မီးခံသေတ္တာတွင် အဆင်သင့်ရှိသော မြန်မာကျပ်ငွေဟု ဖြစ်ပါသည်။ 111100-002 ၏အဓိပ္ပါယ်မှာ စစ်ကိုင်းဌာနခွဲ၏ မီးခံသေတ္တာတွင် အဆင်သင့်ရှိသော မြန်မာကျပ်ငွေဟု ဖြစ်ပါသည်။ သို့သော် MMSE သို့ သတင်းပို့ရာတွင်မူကား၊ ဂဏန်း (၆) လုံးပါသော နံပါတ်ဖြစ်သည့် 111100 သာလျှင်

ပေးပို့ရပါမည်။ တနည်း အားဖြင့်ဆိုသော်၊ အသေးစား ငွေချေးအဖွဲ့ (MFIs) များသည် MMSE သို့ သတင်းမပို့မီ 111100-001 နှင့် 111100-002 နံပါတ် တို့၏ လက်ကျန်ငွေများကို စုစည်းပြီး 111100 အဖြစ် ပြောင်းလဲပေးရမည် ဖြစ်ပါသည်။

အကြောင်းအကျိုး ဆက်စပ်မှုကို တစ်ခါထပ် ဖော်ပြရန်-- 111101-001 ၏ အဓိပ္ပါယ်မှာ ရန်ကုန်ဌာနခွဲ၏ မီးခံသေတ္တာတွင် အဆင် သင့်ရှိသော အမေရိကန်ဒေါ်လာငွေ ဟု ဖြစ်ပါသည်။ 111101-002 ၏အဓိပ္ပါယ်မှာ စစ်ကိုင်းဌာနခွဲ၏ မီးခံသေတ္တာတွင် အဆင် သင့်ရှိသော အမေရိကန်ဒေါ်လာငွေ ဟု ဖြစ်ပါသည်။ သို့သော် MMSE သို့ သတင်းပို့ရာတွင်မူ၊ ဂဏန်း (၆) လုံးပါသော ငွေစာရင်း ရှင်းတမ်းနံပါတ် CoA 111101 ကိုသာလျှင် ပေးပို့ရန်ဖြစ်သည်။

၃။ နိုင်ငံသုံးငွေကြေးမျိုးစုံဖြင့် ငွေစာရင်းရေးဆွဲခြင်းနှင့် ငွေစာရင်း စာအုပ်တွင် ထည့်သွင်းခြင်း။

နိုင်ငံအများသုံးစွဲငွေဖြင့် စာရင်းရေးဆွဲသည့် စနစ်များတွင် မြီစားနှင့်မြီရှင်သည် တူညီသောငွေပေး ငွေယူကိစ္စများ အတွက် အတူတူပင်ဖြစ်သည်။ အသေးစား ငွေချေးအဖွဲ့အစည်း (MFI) တစ်ခုက အမေရိကန်ဒေါ်လာ ငွေသားဖြင့် ချေးယူခြင်းပြုခဲ့လျှင်၊ ငွေစာရင်းစာအုပ်တွင် ရေးသွင်းရန်မှာ-

အကြေး (မြီစား) ငွေသား (အမေရိကန်ဒေါ်လာ)

ချေးငွေချေးယူခြင်း (မြီရှင်) (အမေရိကန်ဒေါ်လာ)

ထို့အတူပင်၊ မြန်မာကျပ်ငွေဖြင့် ချေးယူလျှင်၊ ငွေစာရင်းစာအုပ်တွင် ရေးသွင်းပုံ အတူတူပင် ဖြစ်သည်။

မြီစား / ငွေသား (ကျပ်)

မြီရှင် -ငွေ ချေးယူခြင်း (ကျပ်)

ငွေကြေးစနစ် ၂မျိုး(သို့) ပုံသေစာရင်း--စနစ်များတွင်မူ၊ အထက်ပါအတိုင်း မဟုတ်ပါ။

နမူနာအားဖြင့် ပြရလျှင်- အကယ်၍ငွေချေးယူခြင်းအားအမေရိကန်ဒေါ်လာဖြင့် ဆောင်ရွက်ခဲ့သော်ချေးယူငွေများအား အမေရိကန် ဒေါ်လာဖြင့် စာရင်းရေးသွင်းခြင်းမပြုဘဲကျပ်ငွေဖြင့်တန်ဖိုးသင့်ကာတိုက်ရိုက်ဖော်ပြခြင်းမျိုးဖြစ်သည်။

ဥပမာ မြီစား မြန်မာကျပ်ငွေနှင့် ပြသည့်ငွေသား (အမေရိကန်ဒေါ်လာကို ကျပ်အဖြစ် ပြောင်းထား)

မြီရှင် ငွေချေးယူခြင်း ကျပ်ငွေဖြင့် ပြသည့်ငွေသား (အမေရိကန်ဒေါ်လာကိုကျပ်အဖြစ် ပြောင်းထား)

ကြီးကြပ်သူက ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို ပြန်လှန်စစ်ဆေးသောအခါ၊ ငွေကြေးမျိုးစုံပါသည့် စာရင်းစနစ်နှင့် နှိုင်းစာလျှင် ငွေကြေး (၂) မျိုးပါသည့် စာရင်းစနစ်သည်၊ အမေရိကန်ဒေါ်လာဖြင့် ငွေချေးယူသည့်အခါ ရှိနိုင်သော အန္တရာယ်ကို သေချာစွာ မသိနိုင်ပါ။

၄။ ငွေလဲလှယ်မှု အနေအထားများနှင့် ငွေလဲလှယ်မှုတန်ဖိုးပြန်လည် သတ်မှတ်ခြင်း။

နိုင်ငံျား ငွေကြေးတစ်ခုကို လက်တွေ့သုံးစွဲနေသည့် အခြေခံ ငွေကြေးတစ်ခုအဖြစ်သို့ ပြောင်းလဲလိုက်လျှင်၊ ဖြစ်ပေါ် လာသည့်ငွေလဲ လှယ်မှု အနေအထားတစ်ခုကို မှတ်တမ်းတင်ခြင်းဖြစ်သည်။

နမူနာအားဖြင့် ပြရလျှင်- အသေးစား ငွေချေးအဖွဲ့ (MFI) တစ်ခုက အမေရိကန်ဒေါ်လာ (၁) သန်းကို ချေးငှားပြီး၊ ၎င်းအဖွဲ့၏ ဘဏ်စာရင်းတွင် ယင်းငွေကို အမေရိကန်ဒေါ်လာဖြင့် လက်ခံရရှိခဲ့လျှင်၊ ငွေစာရင်းတွင် ထည့်သွင်းရမည်မှာ-

မြီစား: ဘဏ်လက်ကျန်စာရင်း -- အမေရိကန်ဒေါ်လာ (၁) သန်း

မြီရှင် ချေးယူခြင်း--အမေရိကန်ဒေါ်လာ (၁) သန်း

ဖောက်သည်များကို ချေးပေးနိုင်ရန် ဒေါ်လာ (၁) သန်းကို ကျပ်ငွေအဖြစ် ပြောင်းလဲလိုက်သောအခါ၊ ငွေလဲလှယ်မှု အနေအထား ကို အောက်ပါအတိုင်း ရေးသွင်းရန်ဖြစ်သည်။

မြီစား: ဘဏ်တွင်ရှိ လက်ကျန်ငွေ (၈၈၀) သန်း (အမေရိကန် ၁ဒေါ်လာ=၈၈၀ ကျပ် ဟု ယူဆပါ)

မြီရှင် ညီမျှသော လဲလှယ်မှုစာရင်း (၈၈၀) သန်း

ဗြိစား ငွေလဲလှယ်မှု အနေအထား အမေရိကန်ဒေါ်လာ (၁) သန်း

ဗြိရှင် သက်တမ်း လက်ကျန်ငွေ အမေရိကန်ဒေါ်လာ (၁) သန်း

ဤတွင် နောက်လ၌ အမေရိကန်ဒေါ်လာ= ၉၀၈ ကျပ် ဖြစ်သွားသည်ဟု ဆိုကြပါစို့၊ ညီမျှသော လဲလှယ်နှုန်းမှာ ကျပ်သန်း ၉၀၈ ဖြစ်လာပါသည်။

ထိုသို့ဖြစ်လျှင် အသေးစား ချေးငွေအဖွဲ့က ရေးရမည်မှာ-

ဗြိစား ငွေလဲလှယ်နှုန်းအရုံး ကျပ်သန်း (၂၀)

ဗြိရှင် ကျပ်သန်း (၂၀) နှင့်ညီမျှသော လဲလှယ်နှုန်းတရား

စာရင်းခေါင်းစဉ်များ (CoA) သည် နိုင်ငံခြားငွေများဖြင့် ငွေစု/ငွေချေး လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်သောအခါ ငွေလဲလှယ်နှုန်းနှင့် ပတ်သက်သည့် စွန့်စားမှုများကို ရှင်းလင်းစွာ ဖော်ပြနေပါသည်။ ငွေကြေးမျိုးစုံ ပါဝင်သည့် စာရင်းစနစ် မပေါ်ပေါက်မှီက အသုံးပြုခဲ့သည့် ဟောင်းနွမ်းခေတ်မမှီ တော့သည့် ငွေကြေး အမျိုးအစား (၂) မျိုးပါဝင်သည့် စာရင်းစနစ်သည် နိုင်ငံခြား ငွေလဲလှယ်မှု အနေအထားများကြောင့်ရှိသည့် စွန့်စားမှုများကို ရှင်းလင်းစွာ ဖော်ပြနိုင်ခြင်း မရှိပါ။

၅. ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံစာများထဲသို့ CoA ငွေစာရင်းရှင်းတမ်းများကို တိုက်ရိုက်ထည့်သွင်းခြင်း။

အမြတ်နှင့်အရှုံး၊ လက်ကျန် စာရင်းရှင်းတမ်းနှင့် အချိုးများကို ဖော်ပြသည့် ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံစာများတွင် CoA တစ်စီကို တိုက်ရိုက်ထည့်သွင်းပါသည်။ ဥပမာအားဖြင့် CoA နံပါတ် 11110X ကို MMSE 2/2013 ၏ စာကြောင်း 1.1 တွင် တိုက်ရိုက် ထည့်သွင်းရပါသည်။ အစပိုင်းတွင် MFI များသည် MMSE မှ ပေးအပ်ထားသည့် ထည့်သွင်းမှု လမ်းညွှန်ချက်များကို လိုက်နာရန် လိုအပ်ပါသည်။ ဤချဉ်းကပ်နည်း၏ အကျိုးကျေးဇူးမှာ အားလုံးသော MFI များသည် ၎င်းတို့၏ အထွေထွေ လယ်ဂျာငွေစာရင်း များကို ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံစာများသို့ တညီတညာထဲ ထည့်သွင်းကြရန် ဖြစ်ပါသည်။

ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံစာများကို ညီညွတ်စွာ ပြင်ဆင်ပြီးသည့်အခါ ကျန်ရှိနေသည့် စိန်ခေါ်မှုမှာ၊ အထွေထွေ လယ်ဂျာ ငွေစာ ရင်းများတွင် ဖော်ပြသည့် ငွေစာရင်း ရှင်းတမ်းများသည် အဓိပ္ပါယ်ရှိစွာ ဖော်ပြထားပြီး၊ ပို၍၎င်း လို၍၎င်း ဖော်ပြခြင်း မဖြစ်စေရန် MMSE အနေဖြင့် သေချာအောင် ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဤသို့ ပြုလုပ်ရာတွင်၊ အထွေထွေ လယ်ဂျာငွေစာရင်း ရေးသွင်းချက်များအားထည့်သွင်းမှု များ၏ အရင်းခံဖြစ်သော လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ချက်များကို ပြန်လည်စိစစ်မှု လိုအပ်မည် ဖြစ်ပါသည်။

၆. ငွေစာရင်းခေါင်းစဉ် အသေးစိတ် ဖော်ပြချက်

(၁)

11110X	လက်ထဲရှိငွေနှင့် မီးခံသေတ္တာရှိ ငွေသား
--------	--

ဤ ငွေစာရင်းသည် MFI တွင် သိမ်းထားသော ငွေကြေးကို မှတ်တမ်းတင်သည်။ ငွေစာရင်းကိုင်များ၊ မတူညီသော ဌာနခွဲများတွင် သိမ်းဆည်း ထားသည့် ငွေကြေးများ၏ အသေးစိတ်ကို မှတ်သားရန်၊ အထက်ပါ ဌာနတွင် ငွေစာရင်းခွဲများ တိုးချဲ့နိုင်သည်။ နမူနာအားဖြင့်-11110X-001, 11110X-002, 1111X-0003

(၂)

11410X	မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်မှ ရရှိရန်ငွေ
--------	---------------------------------------

ဤ ငွေစာရင်းသည် MFI က မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်တွင် ထားသည့် တောင်းဆိုနိုင်သော အပ်ငွေကို မှတ်တမ်းတင်ခြင်း ဖြစ်သည်။

(၃)

11460X	မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်တွင် အပ်နှံထားသော ကာလ သတ်မှတ် အပ်ငွေ
--------	--

ဤ အပ်ငွေသည် အတိုးငွေရရှိသည့် အချိန်ကာလ သတ်မှတ် အပ်ငွေဖြစ်သည်မှအပ အထက်ပါ အပ်ငွေနှင့် တူညီ ပါသည်။ အတိုးငွေကို အနည်းဆုံး လစဉ်ထုတ်ယူပြီး ဝင်ငွေအဖြစ် စာရင်းသွင်းရမည်ဖြစ်သည်။

(၄)

11510X	ဘဏ်များတွင် ဖွင့်လှစ်ထားသော ယာယီ/လက်ငင်းငွေစာရင်းများ
--------	---

ဤ ငွေစာရင်းသည် MFI က အခြားစီးပွားရေးဘဏ်များတွင် ထားရှိသည့် တောင်းဆိုခွင့်ရှိသော အပ်ငွေလက်ကျန်များ ဖြစ်ပါသည်။

(၅)

11610X	ဘဏ်များတွင် အပ်နှံထားသည့် စုဆောင်းငွေများ
--------	---

အထက်ပါနှင့် အတူတူပင် ဖြစ်ပါသည်။ သို့သော် ခြားနားချက်မှာ အတိုးရရှိသည့် အပ်ငွေဖြစ်ပါသည်။ အတိုးငွေကို အနည်းဆုံး လစဉ်ထုတ်ယူပြီး ဝင်ငွေတွင် စာရင်းသွင်းရန်ဖြစ်သည်။

(၆)

12110X	ဘဏ်များတွင် အချိန်ပိုင်းအပ်နှံထားသည့် ငွေများ
--------	---

အထက်ပါနှင့် အတူတူပင် ဖြစ်ပါသည်။ သို့သော် ခြားနားချက်မှာ အတိုးရရှိသည့် အချိန်ပိုင်းအပ်ငွေဖြစ်ပါသည်။ အတိုးငွေကို အနည်းဆုံး လစဉ်ထုတ်ယူပြီး ဝင်ငွေတွင် စာရင်းသွင်းရန်ဖြစ်သည်။

(၇)

13110X	ဇွန်သက်သေများသို့ ချေးငွေများ
--------	-------------------------------

ဤငွေစာရင်းသည် အလုပ်ဖြစ်နေသော ချေးငွေအားလုံး၏ ပြန်လည်ပေးဆပ်မှုမရှိသေးသောချေးငွေ စုစုပေါင်းပမာဏ ဖြစ်ပါသည်။ MFIများ သည် ဤငွေစာရင်းကို ချေးငွေ အမျိုးအစားများအဖြစ် ထပ်မံခွဲခြားနိုင်ပါသည်။ ဥပမာ- 13110X-001 ချေးငွေကို ဇွန်သက်သေအုပ်စု ချေးငွေဟု သတ်မှတ်သည်။ 13110X-002 ချေးငွေကို ဇွန်သက်သေ-တစ်ဦးစီချေးငွေဟု သတ်မှတ်သည်။ 13110X-003 ချေးငွေကို ဇွန်သက်သေ-ဝန်ထမ်းချေးငွေဟု သတ်မှတ်သည်။ ချေးငွေများမှ ရရှိသော အတိုးများကို လစဉ်အတိုး ဝင်ငွေအဖြစ် ရေးသွင်းရန်ဖြစ်သည်။

(၈)

14110X	အချိန်လွန် ချေးငွေများ
--------	------------------------

ဤ ငွေစာရင်းသည် အားလုံးသော ပေးဆပ်ချိန်လွန် ချေးငွေများ၏ စုစုပေါင်းကို မှတ်တမ်းတင်ထားပါသည်။ ပေးဆပ်ချိန်လွန် ချေးငွေများကို 1,30,60,90,180,360 ရက်လွန်ချေးငွေများအဖြစ် ထပ်မံခွဲခြားနိုင်ပါသည်။ ချေးငွေတစ်ခုသည် ပေးဆပ်ရန် အချိန် လွန်လာပါက၊ ချေးငွေ စာရင်းတွင်ရှိ ပေးရန်ကျန်ငွေပမာဏကို ပေးဆပ်ရန် အချိန်လွန်ငွေစာရင်းသို့ ပြောင်းရွှေ့မှတ်တမ်းတင်ရမည်။ ထို့အတူအတိုးငွေရရှိသက်ရောက်ပေါင်း(၃၀)ကျော်လွန်သွားပါက၊ အတိုးဝင်ငွေစာရင်းမှရွှေ့ဆိုင်းအတိုးဝင်ငွေစာရင်းထဲသို့ ပြောင်းရွှေ့ ထည့်သွင်းရပါမည်။ ပေးဆပ်ချိန်လွန်သောချေးငွေများ၏ အတိုးရငွေများကို ရွှေ့ဆိုင်းအတိုးရငွေစာရင်းထဲသို့ ပြောင်းရွှေ့ထည့်သွင်း ရမည်။ နောက်ဆုံးတွင် အတိုးငွေအဖြစ် ငွေသားလက်ခံရရှိသည့်အခါ ရရန်ရှိအတိုးငွေကို ငွေသား လက်ခံရငွေအဖြစ် ပြောင်းလဲပြီး ရွှေ့ဆိုင်းအတိုးဝင်ငွေစာရင်းကို ပေးဆပ်ချိန်လွန်ချေးငွေ၏ အတိုးဝင်ငွေ အဖြစ် ပြောင်းလဲမှတ်တမ်း တင်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။

(၉)

17110X	(အနှုတ်)သီးသန့်ချေးငွေ ဆုံးရှုံးမှုအတွက် အရံငွေ
--------	---

17120X	(အနှုတ်)အထွေထွေချေးငွေ ဆုံးရှုံးမှုအတွက် အရံငွေ
--------	---

အထက်ပါ ငွေစာရင်းများမှာ ငွေစာရင်း 67110X ၏ ဆန့်ကျင်ဘက်များဖြစ်သည်။ ယင်းစာရင်းများသည် သီးသန့်နှင့် အထွေထွေ ချေးငွေများ ဆုံးရှုံးမှုအတွက် အရန်ငွေများကို မှတ်တမ်းတင်ထား ရန်ဖြစ်သည်။

(၁၀)

21100X	ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အကြွေးစာချုပ်- ငွေထုတ်ရန် အချိန်ပြည့်သည်အထိ ထားသည်။
21160X	စုဆောင်းထားသော ပရီမီယမ် (ဈေးလျော့)- သတ်မှတ်ချိန်အထိလက်ဝယ်ထားရှိသည်။
21200X	ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အကြွေးစာချုပ်- (ရောင်းချနိုင်သည်။)
21260X	စုဆောင်းလာသော ပရီမီယမ် (ဈေးလျော့ခြင်း)- ရောင်းချရန် ရနိုင်သည်။
21380X	အခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံသည့် စာချုပ်များ
21490X	မတည်ငွေရင်းပိုင်ဆိုင်မှု တွင်ရင်းနှီးမြှုပ်နှံခြင်း
21560X	အမှန်တကယ်ရရှိခြင်းမရှိသေးသော လက်ဝယ်ပိုင်ဆိုင်သောစာချုပ်များမှ အမြတ်(အရှုံး) ရောင်းချနိုင်သည်။

အထက်ပါ ငွေစာရင်းများက ကာလတိုနှင့်ကာလရှည်စာချုပ်များ၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများနှင့် ၎င်းတို့၏ ပရီမီယမ်ကြေးများနှင့် ဈေးလျော့

ခြင်းများကို မှတ်တမ်းတင် ထားရန်ဖြစ်သည်။ အချိန်တို ငွေတိုက်စာချုပ်များ၊ ဈေးကွက်တင်နိုင်ပြီး ရောင်းဝယ်နိုင်သော စာချုပ်များကို ငွေစာရင်း 21380X တွင် မှတ်တမ်းတင်ရန်ဖြစ်သည်။ ငွေစာရင်း 21200X မှာ ရောင်းချရန် ရနိုင်သဖြင့် အချိန်တိုကာလအတွက် ဖြစ်ပါသည်။ အသစ်ပြင်ဆင်ထားသော အဆင့်မှီစာရင်း စစ် IFRS9 သည် အထက်ပါ ငွေကြေးစာချုပ်စာတမ်းမျိုးကို ဖယ်ရှားကောင်း ဖယ်ရှားလိမ့်မည်။ ငွေစာရင်း 21490X ကို ရေရှည်ရင်းနှီး မြှုပ်နှံမှုဟု ယူဆရန်ဖြစ်သည်။ အဘယ်ကြောင့်ဆိုသော် အခြားကုမ္ပဏီ တစ်ခု၏အရင်းအနှီး အစုရှယ်ယာတွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဖြစ်သောကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။ ငွေစာရင်း 21560X သည်ရောင်းချရန်ရှိသည့် စာချုပ်များအပေါ်တွင် တန်ဖိုး ပြန်လည်သတ်မှတ်ခြင်းကြောင့် အမြတ်ရခြင်း (သို့) ဆုံးရှုံး ခြင်းတို့ကို မှတ်တမ်း တင်ထားရှိရန်ဖြစ် သည်။ လက်ရှိ IFRS39 အရ ယင်းကို ပိုင်ဆိုင်မှုများအတွက် တန်ဖိုး ပြန်လည်သတ်မှတ်ခြင်း အရငွေအဖြစ် မှတ်တမ်းတင်ထား ရှိရန်ဖြစ်သည်။

(၁၁)	22110X	ကြိုတင် ပေးသွင်းထားသော အာမခံငွေ
	22120X	ကြိုတင် ပေးသွင်းထားသော အပ်ငွေ အကဲဖြတ်ချက်
	22130X	ကြိုတင် ပေးသွင်းထားသော ဝန်ဆောင်မှု/ထိန်းသိမ်းမှု ကန်ထရိုက်များ
	22140X	ကြိုတင် ပေးသွင်းထားသော ကျွမ်းကျင်ပညာရှင် အခကြေးငွေများ
	22150X	ကြိုတင် ပေးသွင်းထားသော ငှားရမ်းခ
	22160X	ကြိုတင် ပေးသွင်းထားသော အမြတ်ခွန်
	22170X	ကြိုတင် ပေးသွင်းထားသော အခြားကိစ္စငွေကြေး

အထက်ပါ ငွေစာရင်းများသည်၊ ပေးသွင်းသူများနှင့် ဝန်ဆောင်မှု ပေးသူများကို ထုတ်ပေးငွေများကို မှတ်တမ်း တင်ထား ရှိရန်ဖြစ်သည်။ ယင်းတို့အတွက် ထုတ်ပေးငွေများ၏ အကျိုးကျေးဇူးမှာ စာရင်းစစ်ကာလ တစ်ကြိမ်ထက် ကျော်လွန်ပါသည်။ ကြိုတင် ပေးသွင်းသော ကုန်ကျငွေများကို ဆိုင်ရာ ကုန်ကျငွေစာရင်းထဲသို့ လစဉ်အရစ်ကျပေးသွင်းရမည် ဖြစ်ပါသည်။

(၁၂)	22230X	ကြိုတင်ပေးသွင်းငွေ (သို့) အပ်နှံငွေများ
------	--------	---

အထက်ပါ ငွေစာရင်းသည် ဝယ်ယူရန် ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများကို ထုတ်ပေးငွေများဖြစ်ပြီး၊ တပိုင်းတစပေးငွေ (သို့) ဝယ်ယူမှု သေချာ စေရန် စရံပေးငွေများ ဖြစ်ပါသည်။ ယင်းငွေပမာဏကို အပြည့်အဝ ပေးချေပြီးသည့်အခါ သင့်လျော်သည့် ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းစာရင်း သို့မဟုတ် အခြား သက်ဆိုင်ရာ ပစ္စည်းစာရင်းတွင် ထည့်သွင်းရမည်ဖြစ်သည်။

(၁၃)	22240X	လက်ခံရရှိနိုင်သောဝယ်ယူထားမှုများမှ ရရန်ရှိအတိုး
------	--------	---

အထက်ပါ ငွေစာရင်း၏ အဓိပ္ပါယ်မှာ၊ လုံခြုံမှုစာချုပ်တစ်ခု၏ အတိုးပေးငွေ နောက်ဆုံးရက်စွဲမှ ယင်းအတိုးကို ရယူသည့် ရက်စွဲအထိ တိုးပွားလာသည့် အတိုးငွေကို ဆိုလိုပါသည်။ ဤတန်ဖိုးကို နောက်ရက်စွဲတွင် ရရှိသည့် အတိုးငွေမှ နုတ်ယူရမည်။ ထိုသို့ ပြုလုပ်ခြင်းဖြင့် အတိုး၏ အစိတ်အပိုင်းတစ်ခုကို အတိုးဝင်ငွေအဖြစ် ရရှိနိုင် မည်ဖြစ်သည်။

(၁၄)	22250X	စာရေးကရိယာ ပစ္စည်းများနှင့် ပစ္စည်းစာရင်း
------	--------	---

ဤငွေစာရင်းသည် အမြောက်အများ မှာယူသောရုံးသုံး စာရေးကရိယာ ပစ္စည်းများနှင့် ပုံနှိပ်ရန် စက္ကူများကို မှတ်သားခြင်းဖြစ်ပြီး MFI က ချက်ချင်း ကုန်ကျစာရိတ် မပြရန် ရွေးချယ်ထားပါသည်။ ဤစာရင်းကို၊ လစဉ် အမှန်တကယ်သုံး (သို့) ခန့်မှန်းလစဉ်အသုံးအဖြစ် တဖြေးဖြေး စုပြီး ကုန်ကျစာရင်းတွင် ထည့်သွင်းရန်ဖြစ်သည်။

(၁၅)	23110X	ရရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အတိုး-မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်မှ ရရန်အချိန်သင့်။
	23160X	ရရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အတိုး-မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်မှ ကာလ သတ်မှတ်အပ်ငွေ။
	23210X	ရရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အတိုး- ဘဏ်များတွင် စုဆောင်းအပ်ငွေ။
	23310X	ရရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အတိုး- ဘဏ်များတွင် အချိန်ပိုင်းအပ်ငွေ။
	24100X	ရရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အတိုး- ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အကြွေးအာမခံစာချုပ်များ-သက်တမ်း ပြည့်ထိ ထိန်းသိမ်းသည်။

24200X	ရရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အတိုး - ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အကြွေးအာမခံစာချုပ်များ- ရောင်းချ၍ ရနိုင်သည်။
24300X	ရရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အတိုး - အခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု။
25110X	ရရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အတိုး - ဖောက်သည်များသို့ ချေးငွေများ။
26110X	ရရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အတိုး ပေးဆပ်ရန် အချိန်လွန်ချေးငွေများ။

ဤငွေစာရင်းများသည် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုရှိသော အတိုးရငွေများကို သက်ဆိုင်ရာ အတိုးဝင်ငွေများသို့ စာရင်းသွင်းရသည်။ ရက်၃၀ ထက်လွန်သော ချေးငွေများ၊ နေရာချထားခြင်းများ၊ စုငွေများ၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု စာချုပ်များ စသည်တို့မှ လစဉ်တိုးပွားလာသည့် အတိုးများ ကို မှတ်တမ်းတင်ပါသည်။ တိုးပွားမှု ရှိနေသည့် ပိုင်ဆိုင်မှုများနှင့် ဆန့်ကျင်ဘက်ဖြစ်သော ငွေစာရင်းများမှ ဆက်စပ်သော အတိုးပင်ငွေ စာရင်း ဖြစ်ပါသည်။ ရက်ပေါင်း ၃၀ ပေးဆပ်ချိန်လွန် ချေးငွေစာရင်းများအတွက် ရွှေ့ဆိုင်းထားသော အတိုးဝင်ငွေ(Suspense Interest Account) စာရင်းတွင် စာရင်းရေးသွင်းသည်။ ရရန်ရှိအတိုးဝင်ငွေစာရင်းများသည် ငွေသားဖြင့် အတိုးပေးချေမှုများဆောင်ရွက်သောအခါ စာရင်းပြောင်းလဲ ရေးသွင်းရသည်။ ပေးချေရန်ရက်ကျော်သော ချေးငွေများအတွက် ရွှေ့ဆိုင်းထားသော အတိုးဝင်ငွေအား ငွေသားဖြင့် အမှန်တကယ် ရရှိသည့် အခါအတိုးဝင်ငွေသို့ ပြောင်းရွှေ့စာရင်းသွင်းရသည်။

(၁၆)	28970X	ရရန်ရှိ ငွေစာရင်း။
	28980X	ရရန်ရှိ - ဝင်ငွေခွန်/ ပြန်လည်ရရှိနိုင်သည့် ဝင်ငွေခွန်။
	28990X	လက်ခံရရှိနိုင်သော - အစုဝင်များကို ခွဲဝေပေးသည့် အမြတ်ဝေစုများ။

ဤစာရင်းများသည် ပေးသွင်းသူများထံမှ ရရှိရန်ရှိသည်များ၊ အခွန်ဆိုင်ရာ တာဝန်ရှိသူများ၊ ကြေညာထားသော်လည်း အမှန်တကယ် မရရှိသေးသည့် အမြတ်ဝေစုများကို မှတ်တမ်းတင်ရန်ဖြစ်သည်။ ပေးသွင်းငွေများကို ရရှိသည့်အခါ ငွေစာရင်းများကို ပြောင်းလဲပါသည်။

(၁၇)	29110X	မြေ။
	29120X	မြေပြုပြင်ရေး။
	29210X	အဆောက်အဦ။
	29220X	အငါး ပိုင်ဆိုင်မှုပစ္စည်း ပြုပြင်ရေး။
	29230X	ဆောက်လုပ်နေသော ပုံသေပိုင်ဆိုင်မှုများ/တိုးတက်အောင် ပြုလုပ်ခြင်း။
	29310X	ပရိဘောဂများနှင့် အဆောက်အဦတွင် တပ်ဆင်ထားသော ပစ္စည်းများ။
	29320X	စက်ပစ္စည်းများ။
	29330X	ကွန်ပျူတာ နှင့်ဆက်စပ်ပစ္စည်းများ။
	29340X	မော်တော်ကားများ။
	29350X	အခြား မရွှေ့ပြောင်းနိုင်သော ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းများ။
	29410X	စုစည်းထားသော တန်ဖိုးလျှော့- မြေပြုပြင်ရေး။
	29420X	စုစည်းထားသော တန်ဖိုးလျှော့ - အဆောက်အဦများ။
	29430X	စုစည်းထားသော တန်ဖိုးလျှော့ - ငါးရမ်းပစ္စည်း ပြုပြင်ရေး။
	29440X	စုစည်းထားသော တန်ဖိုးလျှော့ - ပရိဘောဂနှင့် တပ်ဆင်ပစ္စည်းများ။
	29450X	စုစည်းထားသော တန်ဖိုးလျှော့ - စက်ပစ္စည်း။
	29460X	စုစည်းထားသော တန်ဖိုးလျှော့- ကွန်ပျူတာ နှင့်ဆက်စပ်ပစ္စည်းများ။
	29470X	စုစည်းထားသော တန်ဖိုးလျှော့ - မော်တော်ကားများ။
	29480X	စုစည်းထားသောတန်ဖိုးလျှော့- အခြားမရွှေ့ပြောင်းနိုင်သောပစ္စည်းများ။(ပုံသေပိုင်ပစ္စည်း)

အထက်ပါ ငွေစာရင်းများသည် မြင်တွေ့နိုင်သော ပိုင်ဆိုင်မှုများ၊ စက်ကရိယာများ၊ မော်တော်ကားများနှင့် ယင်းတို့၏ ဆိုင်သော တန်ဖိုး လျော့ကျခြင်းတို့ကို မှတ်တမ်းတင် ရန်ဖြစ်သည်။ ရာသက်ပန် ပိုင်ဆိုင်သော မြေနှင့်ဆောက်လုပ်နေဆဲ၊ ပြုပြင်နေဆဲအိမ်တွင် တပ်ဆင်သည့် ပစ္စည်းများကို စတင်အသုံးပြုချိန် မတိုင်မှီအထိ တန်ဖိုးလျော့ခြင်း မပြုလုပ်ရပါ။ IFRS စည်းမျဉ်းများနှင့်အညီ၊ ပိုင်ဆိုင်မှု၊ စက်ရုံနှင့် စက်ပစ္စည်း များ၏တန်ဖိုးများကို ဖော်ပြရာတွင် သင့်လျော်သောတန်ဖိုး (သို့) ကျသင့်တန်ဖိုး အခြေခံဖြင့် ဖော်ပြရမည်။ အကယ်၍ သင့်လျော်သော တန်ဖိုးကို ရွေးချယ်ခဲ့လျှင်၊ တန်ဖိုးပြန်လည်သတ်မှတ်ခြင်းမှ ဖြစ်ပေါ်လာသည့် အပိုတန်ဖိုးအားပိုင်ဆိုင်မှု၊ စာရင်းအား အရင်း၏ မတည်ငွေ၊ အရံငွေတွင် ဖော်ပြရမည်။ အမျိုးတူသော ပိုင်ဆိုင်မှုအားလုံးကို သင့်လျော်သော တန်ဖိုးအခြေခံ (သို့) ကုန်ကျစရိတ် အခြေခံတို့ဖြင့် ဖော်ပြပြီး တူညီသော အခြေခံ ဖြစ်သည်။

(၁၈)

29491X	အရစ်ကျ ပေးဆပ်ခြင်း - မမြင်နိုင်သော ပိုင်ဆိုင်မှုများ။ (အရစ်ကျပေးချေခြင်း)
29492X	အရစ်ကျ ပေးဆပ်ခြင်း- ဖွဲ့စည်းခြင်း ကုန်ကျငွေများ။
29510X	ဖွဲ့စည်းခြင်း ကုန်ကျငွေများ။
29520X	မမြင်နိုင်သော ပိုင်ဆိုင်မှုများ။

ဤစာရင်းများသည် မမြင်နိုင်သော ပိုင်ဆိုင်မှုများဖြစ်သည်။ စိတ်ကောင်း စေတနာကောင်းရှိမှု၊ အမှတ်တံဆိပ်နှင့် ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် ကြိုတင် ဖွင့်လှစ်ခြင်းအတွက် ကုန်ကျငွေများ ဖြစ်ကြပါသည်။ မမြင်နိုင်သော ပိုင်ဆိုင်မှုများကို တဖြေးဖြေး ကုန်ကျငွေအဖြစ် မြန်မာနိုင်ငံစာရင်း စည်းမျဉ်းများကခွင့်ပြုလျှင် ပြောင်းလဲနိုင်မည်ဖြစ်သည်။

(၁၉)

29650X	ဌာနခွဲများအတွင်း ငွေစာရင်းများ။
--------	---------------------------------

ဤစာရင်းကို MFI ၏ ဌာနခွဲတစ်ခုနှင့် ဌာနချုပ်တို့ အပြန်အလှန် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက် ပြုလုပ်သည့်အခါတွင် အသုံးပြုပါသည်။ MFI ဌာနခွဲတစ်ခုနှင့် အခြားဌာနခွဲ တစ်ခုကြားတွင် အပြန်အလှန် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက် ပြုလုပ်သည့် ငွေစာရင်းများသည် ဌာနချုပ်မှတစ်ဆင့်သာ ပြုလုပ်ရမည်။ သို့မှသာ မှန်ကန်သော ထိန်းသိမ်းမှုနှင့် လွယ်ကူသော ညှိနှိုင်းမှုများရှိမည် ဖြစ်ပါသည်။

(၂၀)

29660X	ညီမျှသော နိုင်ငံခြား ငွေလဲလှယ်ရေး အနေအထား ငွေစာရင်း။
--------	--

အထက်ပါ စာရင်းသည် အခြေခံငွေကြေး (ပြည်တွင်းငွေကြေး) နှင့် ညီမျှသည့် နိုင်ငံခြားသုံး ငွေလဲလှယ်မှု အနေအထား ငွေစာရင်းကို မှတ်တမ်းတင်ပါသည်။ နိုင်ငံခြားငွေ လဲလှယ်မှု အနေအထားကို လက်ရှိ ဈေးကွက်နှုန်းများနှင့်အညီ တန်ဖိုး ပြန်လည်သတ်မှတ်ပြီး ရရှိလာ သည့် လက်ကျန်ငွေကို ညီမျှသည့် နိုင်ငံခြားငွေ လဲလှယ်မှု အနေအထားနှင့် နှိုင်းယှဉ်ပြီး ငွေတန်ဖိုး ပြင်ဆင်သတ်မှတ်ရာမှ ရရှိသည့် အမြတ်/အရှုံးကို သိရှိရန် ပြုလုပ်မည် ဖြစ်ပါသည်။

(၂၁)

29670X	ယာယီရပိုင်ခွင့်စာရင်း။
29680X	အခြားရပိုင်ခွင့်များ။

လက်ကျန်ငွေစာရင်းနှင့်ယာယီအတွက် ဆောင်ရွက်ချက်ကို သင့်လျော်မှန်ကန်သော ငွေစာရင်းတို့ကြားတွင်ရှိသည့် ယာယီခြားနား ချက်တစ်ခုကိုဆုံးဖြတ်ခြင်းမပြုခဲ့လျှင်ယာယီပိုင်ဆိုင်မှုငွေစာရင်းကိုအသုံးပြုပါသည်။ဤစာရင်း၏လက်ကျန်ငွေကိုနေ့စဉ်ပြန်လည် စစ် ဆေးပြီးရက်အနည်းငယ်အတွင်းစာရင်းပိတ်ပေးရမည်ဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးမျိုးသောပိုင်ဆိုင်မှုစာရင်းများမှာငွေစာရင်းဇယားတွင် မည် သည့်နေရာတွင်မှအမျိုးအစားထည့်သွင်း၍မရသောပိုင်ဆိုင်မှုငွေစာရင်းများဖြစ်၍အများအားဖြင့်ယာယီသဘောရှိမည် ဖြစ်ပါသည်။

(၂၂)

32110X	မြန်မာနိုင်ငံ ဗဟိုဘဏ်သို့ ပေးရန်ငွေ။
--------	--------------------------------------

ဤငွေစာရင်းသည် မြန်မာနိုင်ငံ ဗဟိုဘဏ်မှ ပို၍ ထုတ်ယူမိသော ငွေပမာဏကို မှတ်တမ်းတင်ပါသည်။ 11410X တွင် ပေးရန်အကြေး ကျန်ငွေရှိနေလျှင် 32110X တွင် လက်ကျန်ငွေမရှိသင့်ပါ။ ထို့အတူ အပြန်အလှန် ရယူရန်ဖြစ်သည်။

(၂၃)

32210X	ပြည်သူလူထု၏အပ်နှံငွေများ- တောင်းဆိုလျှင်ပေးရန်ဖြစ်သော။
32220X	ပြည်သူလူထု၏အပ်နှံငွေများ - စုဆောင်းငွေများ။
32230X	ပြည်သူလူထု၏အပ်နှံငွေများ - ကာလသတ်မှတ်ချက်။
32240X	ပြည်သူလူထု၏အပ်နှံငွေများ - အခြား။
32290X	မအပ်မဖြစ်သော အပ်ငွေ/စုငွေများ။

ဤ ငွေစာရင်းများသည် ဆန္ဒအလျှောက်နှင့် မအပ်မဖြစ် အပ်ငွေများကို မှတ်တမ်းတင်ထား ရှိရန်ဖြစ်သည်။ ဆန္ဒအလျှောက် အပ်ငွေများမှာ အထွေထွေ လူထု၏အပ်ငွေများဖြစ်ပါသည်။ MFI များသည် ကာလတိုအပ်ငွေ၊ စုဆောင်းငွေနှင့်ကာလသတ်မှတ်အပ်ငွေများကို စည်းကမ်း များအတိုင်း ကမ်းလှမ်းပါသည်။ ပေးရန်ရှိအတိုးများကို လစဉ်တွက်ချက်၍ ကုန်ကျစရိတ်စာရင်းများတွင် ခြံစားရေးသွင်းရမည် ဖြစ်သည်။

(၂၄)

33220X	အဆင့်နိမ့် ကြွေးမြီ
--------	---------------------

အဆင့်နိမ့် ကြွေးမြီဆိုသည်မှာ ကုမ္ပဏီဖျက်သိမ်းသောအခါတွင် MFI က ၎င်း၏ ဝါရင့်အကြွေးများအား တောင်းဆိုပိုင်ခွင့်များကို အချိန်ရွှေ့ ဆိုင်းပေးပါသည်။ အကယ်၍ ယင်းကို ရှယ်ယာငွေအဖြစ် အမျိုးအစား သတ်မှတ်ရန် ခွင့်မပြုပါက အဆင့်နိမ့် ကြွေးမြီကို ကာလကြာ ချေးငွေအဖြစ် အမျိုးအစား သတ်မှတ်ထားပြီး လစဉ်အတိုးများ တွက်ချက်၍ သုံးငွေစာရင်းတွင် ထည့်သွင်းရပါသည်။ အဆင့်နိမ့် ကြွေးမြီကို နိုင်ငံခြား ငွေကြေးဖြင့် သတ်မှတ်ထားပါက၊ အတိုးကုန်ကျငွေကို ကျပ်ငွေအဖြစ်သို့ လစဉ်ပြောင်းလဲပြီး ငွေလဲလှယ်နှုန်း အနေအထားကို မှတ်တမ်းတင် ရမည်ဖြစ်သည်။

(၂၅)

33310X	ချေးယူထားသော ရန်ပုံငွေများ- (ဘဏ္ဍာရေးအဖွဲ့အစည်းများ) ငွေကြေးဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်း များမှချေးယူထားသောရန်ပုံငွေများ။
33320X	ချေးယူထားသော ရန်ပုံငွေများ- ငွေကြေးဆိုင်ရာ မဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ။

အောက်ပါ စာရင်းများသည် ငွေကြေးဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ငွေကြေးဆိုင်ရာ မဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများမှ ချေးယူငွေများကို မှတ်တမ်းတင်ထား ရှိရန်ဖြစ်သည်။ ယခင်ဇယားတွင် ဖော်ပြခဲ့သော အဆင့်နိမ့် ကြွေးမြီနှင့် နှိုင်းယှဉ်လျှင်၊ ယခုဖော်ပြထားသည့် ကြွေးမြီများမှာ အဆင့်မြင့် ကြွေးမြီများ ဖြစ်ကြပါသည်။ ချေးယူခြင်းများကို သီးသန့်မျဉ်းဖြင့် (line item) အဖြစ် ပုံစံ MMSE-2 တွင် သီးသန့် အမျိုးအစား ခွဲခြား ထားပြီး အစုရှယ်ယာငွေ (equity) စာရင်းတွင် ထည့်သွင်းခြင်း မပြုပါ။ အတိုးကုန်ကျငွေသည် အနည်းဆုံး လစဉ် တွက်ချက်ရန်ဖြစ် ပါသည်။

(၂၆)

34110X	ပေးရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အတိုး-မြန်မာနိုင်ငံ ဗဟိုဘဏ်သို့ ပေးဆပ်ရန်။
34210X	ပေးရန်ရှိတိုးပွားလာသည့်အတိုး-အများပြည်သူအပ်ငွေတောင်းဆိုလျှင်ပေးရန်ဖြစ်သည်။
34220X	ပေးရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အတိုး- အများပြည်သူ အပ်ငွေ- စုဆောင်းငွေ။
34230X	ပေးရန်ရှိတိုးပွားလာသည့်အတိုး- အများပြည်သူ အပ်ငွေ- အချိန်ကာလ သတ်မှတ်ခြင်း။
34240X	ပေးရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အတိုး- အများပြည်သူ အပ်ငွေ- (အခြား)။
34290X	ပေးရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အတိုး- မဖြစ်မနေ အပ်ငွေ/ စုဆောင်းငွေများ။
34330X	ပေးရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အတိုး- အဆင့်နိမ့် ကြွေးမြီများ။
34410X	ပေးရန်ရှိတိုးပွားလာသည့်အတိုး-ချေးယူရန်ပုံငွေများ(ငွေကြေးဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်းများ)။
34420X	ပေးရန်ရှိတိုးပွားလာသည့် အတိုး- ချေးယူ ရန်ပုံငွေများ- (ငွေကြေးဆိုင်ရာ မဟုတ်သည့် အဖွဲ့အစည်းများ)။

အထက်ပါ ငွေစာရင်းများသည် ပေးရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အတိုးဖြစ်ပြီး ဝင်ငွေများကိုမှတ်တမ်း တင်သည်။ ၎င်းစာရင်းများအား သက်ဆိုင်ရာအတိုးကုန်ကျ စာရင်းများသို့ရေးသွင်းရန်ဖြစ်ပြီးငွေသားဖြင့်အမှန်တကယ်ပေးချေသောအခါ အတိုးကုန်ကျစရိတ် စာရင်းတွင် ရေးသွင်းသည်။

(၂၇)

36110X	ပေးရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် လစာ
36120X	တိုးပွားလာသော ဆုငွေ(Bonus)/ ပေးနိုင်သော မက်လုံးလျှော်ကြေး
36130X	ပေးရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် ကန်သတ်လစာ စာရင်းအခွန်များ
36140X	ပေးရန်ရှိ အခြားကန်သတ်လစာ စာရင်းမှနှုတ်ယူငွေ

36150X	ပေးရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် ဝန်ထမ်းခံစားခွင့်
36160X	ပေးရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် ရက်ရှည် အားလပ်ရက် လစာ
36210X	တိုးပွားလာသော ကုန်ကျငွေနှင့် ထောက်ပံ့မှုများ
36310X	ပေးရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အခွန်များ

၁။ ဤစာရင်းများသည် ပေးရန်ရှိကုန်ကျစရိတ်များကို မှတ်တမ်းတင်ထားရှိရန် ဖြစ်သည်။ သက်ဆိုင်ရာကုန်ကျစရိတ်များ စာရင်းတွင်မူလစာရင်းပြီး၊ ပေးရန်ရှိကုန်ကျစရိတ်တွင် မြီရှင်သွင်းသည်။ ဤစာရင်းများသည် ကုန်ကျစရိတ်ပေးရန်ဖြစ်သော်လည်း အမှန်တကယ် မပေးရသေးသောအခါ သုံးသည်။ ဥပမာအားဖြင့် ဝန်ထမ်းများ၏ လစာအား လကုန်တွင် ပေးရန်ဖြစ်သော်လည်း လကုန်ချိန်ထိ မပေးရသေး၍ ပေးရန်ရှိလစာစာရင်းတွင် မြီရှင်စာရင်းသွင်းပြီး လစာကုန်ကျ စရိတ်တွင်လကုန်ချိန်၌ မြီစာသွင်းသည်။ ငွေပေးချေမှုများပြီးသောအခါ ပေးရန်ရှိစာရင်းများသည် ပြောင်းလဲစာရင်း ရေးသွင်းရမည်ဖြစ်သည်။

(၂၀) 37210X မထိုက်တန်သေးသည့် ဝင်ငွေ (ဝင်လာခြင်းမရှိသည့်ဝင်ငွေ)

ဝင်ငွေတစ်ခုကို ကြိုတင်၍ ရရှိထားပြီး၊ အမှန်တကယ်မရသေးသောအခါ အမှန်တကယ်မရရှိသေးသည့် ဝင်ငွေ ဟုခေါ်ပါသည်။ ဥပမာ-MFI က ကျပ်တစ်သန်း တန်ဖိုးရှိသည့် အစိုးရ ငွေတိုက်စာချုပ်များကို ပယ်လျှပ်သည့်အခါတွင်၊ ၉၀၀,၀၀၀ကျပ်သာ ပေးရသည် ဆိုပါလျှင်-ခြားနား ချက်ငွေကို အမှန်တကယ်မရသေးသော ဝင်ငွေအဖြစ် မှတ်တမ်းတင်ရမည်ဖြစ်သည်။ အမှန်တကယ် မရရှိသေးသော အတိုးဝင်ငွေကို စာချုပ်သက်တမ်းကာလအတွင်းအရစ်ကျအတိုးဝင်ငွေအဖြစ် ပြောင်းလဲထည့်သွင်းရမည်ဖြစ်သည်။

(၂၉) 37310X ရွှေ့ဆိုင်းထားသောဝင်ငွေ- အစိုးရနှင့် ပုဂ္ဂလိက ထောက်ပံ့ငွေများ။

ငွေစာရင်းသည် MFI များ၏ လုပ်ငန်းများအတွက် စိုက်ထုတ်ပေးသည့် ထောက်ပံ့ငွေများကို မှတ်တမ်းတင် ထားပါသည်။ ထောက်ပံ့ငွေ သည် MFI ၏နောက် ၃ နှစ်စာ လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်သည့် ကုန်ကျငွေကို စိုက်ထုတ်ပေးခြင်း ဖြစ်သည် ဆိုပါစို့ - ထိုအခါ ယင်းငွေကို ပထမတွင် ဆိုင်းငံ့ဝင်ငွေအဖြစ် မှတ်တမ်းတင်ပြီး၊ စာရင်း 58530X သို့ နောက် (၃၆) လတိုင်အောင် လစဉ် အနည်းငယ်စီ ဝင်ငွေအဖြစ် ပြောင်းလဲညှိ သွားရမည် ဖြစ်ပါ သည်။

(၃၀) 38110X ပေးရန်ရှိ ငွေစာရင်းများ။

38210X ပေးရန်ရှိ အမြတ်ဝေစု။

ပေးရန်ရှိ ငွေစာရင်းများသည် ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများနှင့် အခြားဝန်ဆောင်မှု ပေးသူများသို့ ပေးရန်ရှိသော်လည်း မပေးရသေးသော ငွေကို ရည်ညွှန်းပါသည်။ ပေးရန်ရှိ အမြတ်ဝေစု ဆိုသည်မှာ၊ အထွေထွေ အစည်းအဝေး၌ MFI ၏ အစုရှယ်ယာပိုင်ရှင်များက အတည်ပြု ထားသော အမြတ်ဝေစု ပမာဏဖြစ်ပြီး၊ ယင်းပမာဏသည် ပေးရန်ရှိအမြတ်ဖြစ်လာပါမည်။

(၃၁) 38310X အမြတ်ဝေစု ပိုင်ဆိုင်မှုအတွက်ပေးရန် အခွန်များ။

38410X အခြား ပိုင်ဆိုင်မှုအတွက် ပေးရန် အခွန်များ။

အမြတ်ဝေစုများအား အပြည့်အဝ ပေးချေခြင်းမပြုဘဲပေးရန်ရှိအမြတ်ဝေစုအပေါ်အခွန်ထုတ်နှုန်း၍ အသားတင်အမြတ်ဝေစု အဖြစ်ပေးချေသော အခါ ထိန်းသိမ်းထားသောအမြတ် ဝေစုအပေါ်ပေးရန်အခွန်အား မှတ်တမ်းတင်ခြင်းဖြစ်သည်။

(၃၂) 38510X ဆိုင်းငံ့အတိုး

ဤငွေစာရင်းသည် ရက် (၃၀) ထက် ကျော်လွန်နေသော ပေးဆပ်ရန် အချိန်လွန် ချေးငွေများအတွက် တိုးပွားလာသော အတိုးငွေ အားလုံး နှင့် ယခင်က မှတ်တမ်းတင်ထားပြီး မရရှိသေးသော အတိုးဝင်ငွေတို့ကို မှတ်တမ်းတင် ထားရှိရန်ဖြစ်သည်။ နောက်ဆုံးတွင် အတိုးကို ငွေသားဖြင့် ရရှိသောအခါ ရရန်ရှိ တိုးပွားလာသည့် အတိုးဝင်ငွေစာရင်း မှ နှုတ်ပယ်၍ရွှေ့ဆိုင်းအတိုးဝင်ငွေစာရင်းမှ အတိုးဝင်ငွေကို ရက်လွန်ချေးငွေစာရင်းသို့ အဆင့်ဆင့်ပြောင်းရွှေ့သည်။ ဆိုင်းငံ့အတိုးကိုလည်း 52310X အတိုးဝင်ငွေ-ပေးဆပ် ရက်လွန် ချေးငွေစာရင်းသို့ ပြောင်းလဲထည့်သွင်း ရမည်ဖြစ်သည်။

(၃၃) 38930X ဆိုင်းငံ့ အခွန်ကောက်ခံမှု။

ဆိုင်းငံ့အခွန်ငွေ စာရင်းသည် အခွန်ကောက်နိုင်သော အမြတ်ငွေနှင့် ငွေကြေး အမြတ်ငွေတို့၏ အချိန်ခြားနားချက်ကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာသော အခွန်ဆိုင်ရာ သက်ရောက်မှုများကို မှတ်တမ်းတင်ထားရှိရန်ဖြစ်သည်။ အရင်းငွေ ခွင့်ပြုချက်များနှင့် သတ်မှတ် ထားသော ပိုင်ဆိုင်မှုများ၏ ပျက်စီး ချွတ်ယွင်းမှုအတွက် ခွင့်ပြုချက်တို့ နှစ်ချကြား ခြားနားချက်များမှ ဤအချိန်ခြားနားချက် ပေါ် ပေါက်လာနိုင်ပါသည်။ ဤကဲ့သို့သော နှုန်းခြားနား ချက်များ ရှိနေသောအခါ အခွန်ကောက်နိုင်သော အမြတ်ငွေနှင့် ငွေကြေးဆိုင်ရာ အမြတ်ငွေတို့ ကွာခြားပါလိမ့်မည်။ အချိန်ခြားနားချက်များ သည် ယာယီ သို့မဟုတ် အမြဲတမ်း ဖြစ်နိုင်သော်လည်း၊ ယင်းတို့သည် သိသာထင်ရှားသည့် ပမာဏ ဖြစ်ပေါ် လာသောအခါ၊ ယင်းတို့မှ ဆိုင်းငံ့အခွန် ဖြစ်ပေါ်လာမည်ဖြစ်သည်။

(၃၄) 40140X (လျော့နည်း) ငွေတိုက်စတော့ (နှုတ်)

ဤစာရင်းသည် MFI က ယင်း၏ လက်ရှိ အစုဝင်များထံမှ ဝယ်ယူသော ရှယ်ယာများကို မှတ်တမ်းတင်ထားရှိရန်ဖြစ်ပါသည်။ ယင်း သို့သော် ဝယ်ယူမှုများ မစတင်မှီတွင် တည်ဆဲ ကုမ္ပဏီဥပဒေများက ယင်းသို့ ဝယ်ယူမှုကို ခွင့်ပြုကြောင်း သေချာစေရန်လိုအပ်သည်။ အဘယ်ကြောင့်ဆိုသော် ဤသို့ ပြုလုပ်ခြင်းသည် မတည်ငွေရင်းရန်ပုံငွေများအား လျော့ချရာ ရောက်သောကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။

(၃၅)	40410X	မျိုးစပ်အရင်းအနှီး-ပြန်လည်ထုတ်ပေးရန်မလိုသောပြည်သူ့ထောက်ပံ့ငွေနှင့်ထည့်ဝင်ငွေများ။
	40420X	မျိုးစပ် အရင်းအနှီး- ချေးငွေစွန့်စားမှုများအတွက် ပြည်သူ့ အာမခံ ရန်ပုံငွေများ။
	40430X	မျိုးစပ် အရင်းအနှီး- ထာဝရ အဆင့်နိမ့် ကြွေးမြီများ။
	40440X	မျိုးစပ် အရင်းအနှီး- အခြားများ။

မျိုးစပ်အရင်းအနှီး၏ အခြားပုံစံများမှာ ပြောင်းလဲနိုင်သော စာချုပ်များ ပါဝင်နိုင်ပေသည်။ ထိုစာချုပ်များကို ပိုင်ဆိုင်မှု သို့မဟုတ် ချေးယူခြင်းဟု အမျိုးအစားခွဲခြားရန် IFRS 32 တွင် တိကျသော စည်းမျဉ်းများရှိပါသည်။ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲသူများအနေဖြင့် ပြောင်းလဲ နိုင်သော စာချုပ်များ၏ သဘောသဘာဝများကို တိကျစွာနားလည်စေရန်လိုအပ်သည်။ ပြန်လည်ထုတ် ပေးရန်မလိုသောပြည်သူ့ ထောက်ပံ့ငွေများနှင့် စိုက်ထုတ်ငွေများ ဆိုသည်မှာ၊ အလှူရှင်များထံမှ ထောက်ပံ့ငွေများဖြစ်ပြီး ယင်းအလှူရှင်များသည် MFI ၏ ငွေအရင်းအနှီး လိုအပ်မှုများကို ထောက်ပံ့သည့် သဘာဝရှိပြီး ယင်း ထောက်ပံ့ငွေများမှာ ပြန်လည်ထုတ် ပေးရန်မလိုပါ ။ ပြည်သူ့ အာမခံ ထောက်ပံ့ငွေများမှာ အလှူရှင်များထံမှ လက်ခံရရှိပြီး၊ ယင်းငွေများကို ငွေချေးရန်အတွက် အထူးဖယ်ရှားထားပါသည်။ ထာဝရ အဆင့်နိမ့် အကြွေးများမှာ ချေးငွေများဖြစ်ပြီး၊ ယင်းချေးငွေများကို ပေးအပ်သူ (ထုတ်ချေးသူ) များသို့ ပြန်လည်ပေးဆပ်ရန် မလိုအပ်ပါ။ အဘယ်ကြောင့်ဆိုသော် ယင်းငွေများသည် ထာဝရ ဖြစ်ပြီး၊ အဖွဲ့အစည်းကို ဖျက်သိမ်းသောအခါတွင် အထက်ပါ ပေးအပ်သူ (ချေးငွားသူ) များသည် အခြားကြွေးရှင်များထက် ဦးစားပေး (သို့) အထူး တောင်းဆိုခွင့်များ မရှိကြပါ။ ထာဝရ အဆင့်နိမ့် အကြွေးများသည် ပေးချေပြီးသော မတည်ငွေပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် နီးကပ်စွာ ဆင်တူပြီး၊ ခြားနားသည်မှာ အကြွေးကို ချေးငွားရန်အတွက် အထူး လိုအပ်ချက်နှင့် အခြေအနေများ လိုအပ်ပြီး၊ ဤအကြွေးသည် အစုငွေပေးချေပြီးသော မတည်ငွေပိုင်ဆိုင်မှု စာရင်းတွင် မပါဝင်ပါ။

(၃၆)	51410X	အတိုးဝင်ငွေ- မြန်မာနိုင်ငံ ဗဟိုဘဏ်မှ ရရှိရန် ဖြစ်သည်။
	51460X	အတိုးဝင်ငွေ- မြန်မာနိုင်ငံ ဗဟိုဘဏ်တွင် ကာလသတ်မှတ် အပ်ငွေ။
	51510X	အတိုးဝင်ငွေ- ဘဏ်များတွင် အပ်ထားသော စုငွေ။
	51610X	အတိုးဝင်ငွေ- ဘဏ်များတွင် အပ်ထားသော အချိန်ပိုင်း အပ်ငွေစာရင်း။
	52110X	အတိုးဝင်ငွေ ဖောက်သည်များသို့ ချေးငွေ။
	52310X	အတိုးဝင်ငွေ- ပေးဆပ်ချိန်လွန် ချေးငွေများ။

အထက်ပါ ငွေစာရင်းများသည် အတိုးရ ဝင်ငွေစာရင်းများ ဖြစ်ပါသည်။ ယင်းတို့သည် တိုးပွားလာသော အတိုးငွေ စာရင်းများနှင့် ဆန့်ကျင်ဘက် ဖြစ်ပါသည်။ ခြားနားချက်မှာ ပေးဆပ်ချိန်လွန် ချေးငွေများဖြစ်ပြီး၊ ယင်းတို့ကို ပေးဆပ်ချိန်လွန် အတိုးအတွက် ပေးချေပြီးသောအခါမှသာ အသုံးပြုရန်ဖြစ်သည်။

(၃၇)	53110X	အတိုးဝင်ငွေ- ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု စာချုပ်- သက်တမ်းပြည့်ထိ ထိန်းသိမ်းသည်။
	53210X	အတိုးဝင်ငွေ- ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု စာချုပ်- ရောင်းချနိုင်သည်။

53310X	အတိုးဝင်ငွေ- အခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု။
56410X	အခြား အတိုးဝင်ငွေ။

ဤငွေစာရင်းများသည် အကြွေးများအပေါ်မှ အတိုးဝင်ငွေနှင့် အတိုးရရှိသည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု စာချုပ်များကို မှတ်တမ်းတင်ပါသည်။ ဝယ်ယူမှု၏ ကုန်ကျစရိတ် တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းကို ဖြစ်ပေါ်စေသော တိုးပွားလာသည့် အတိုးအား၊ လက်ခံနိုင်သော ဝယ်ယူမှု အတိုးအဖြစ် မှတ်ယူရမည်။ ယင်းသည် အတိုးဝင်ငွေ၏ ပါဝင်သော အစိတ်အပိုင်း မဟုတ်ပါ။ အဘယ့်ကြောင့်ဆိုသော် MFI ကို ပေးရမည့် အတိုးဝင်ငွေသည် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကို ဝယ်ယူသည့် အချိန်မှ စတင်ပြီး၊ ကုမ္ပဏီ အတိုးငွေ၏ နောက်ဆုံး အတိုးပေးသည့် ရက်စွဲမှ စတင်သည် မဟုတ်သောကြောင့် ဖြစ်သည်။

(၃၈)

57110X	ချေးငွေများအပေါ်မှ ဝန်ဆောင်ခနှင့် ကော်မရှင်ခများ။
57120X	အခြား ဝန်ဆောင်ခနှင့် ကော်မရှင်များ။
57210X	ကြေးနှုန်းဖြင့် လွှဲပြောင်းခ ဝင်ငွေ/မှငွေပို့ခြင်း။
57310X	အတိုးမဟုတ်သော အခြားဝင်ငွေ။

ဝန်ဆောင်ခနှင့် ကော်မရှင်ခများဆိုသည်မှာ အားလုံးသော ချေးငွေ ဝန်ဆောင်ခများနှင့်/(သို့) MFI မှ ချေးငွေ ချေးယူသည့်အတွက် ချေးငွေ ယူသည့် ဖောက်သည်များအား ကော်မရှင်တောင်းခြင်းကို ဆိုလိုပါသည်။ ကြေးနှုန်းဖြင့် လွှဲပြောင်းခ ဝင်ငွေ/မှငွေပို့ခြင်း ဆိုသည်မှာ MFI က ဖောက်သည်များအတွက် ပြည်နယ်/ဒေသ တစ်ခုမှ ပြည်နယ် /ဒေသ တစ်ခုသို့ ငွေလွှဲပေးသည့်အတွက် လွှဲပြောင်းခ ကောက်ယူခြင်းကို ဆိုလို သည်။

(၃၉)

57410X	နိုင်ငံခြားငွေ လဲလှယ်မှုမှ ရရှိငွေ
57420X	ကုန်သွယ်ခြင်း/ရောင်းချနိုင်သောငွေချေးစာချုပ်များပြန်လည်တန်ဖိုးသင့်ခြင်းမှအမြတ်(အရှုံး)။
57430X	ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအပေါ်မှ ရရှိသည့် စာချုပ်များ အကျိုးအမြတ်။
57440X	ယခင်က ပယ်ဖျက်ထားသော ချေးငွေများ ပြန်လည်ရရှိခြင်း။
57450X	မရွှေ့ပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများ (ပုံသေပိုင်) ကို ရောင်းထုတ်ခြင်းမှ ရငွေများ။
58510X	အသေးစား အာမခံလုပ်ငန်းအတွက် အာမခံ ပရီမီယံများ။
58520X	အမြတ်ဝေစုများ ဝင်ငွေ။
58530X	ထောက်ပံ့မှုများ ဝင်ငွေ။

နိုင်ငံခြားငွေ လဲလှယ်မှုမှ ရငွေသည်၊ နိုင်ငံခြားငွေ စာရင်းရှိ နိုင်ငံခြားငွေအား မူလငွေလဲနှုန်းမြန်မာကျပ်ငွေဖြင့်သင့်၍ ရရှိသည့် တန်ဖိုးနှင့် ဈေးကွက်ပေါက်ဈေးအရ တည်ရှိနေသည့် ငွေလဲနှုန်းအရ ဖြစ်ပေါ်လာသည့် ညီမျှတန်ဖိုး နှစ်ခုအကြား ဖြစ်ပေါ်လာသည့် ခြားနားချက်ကို မှတ်တမ်းတင်သည်။ ဈေးကွက်တင်/ရောင်းချနိုင်သော ငွေချေး စာချုပ်များဟူသော ငွေစာရင်းသည်၊ ဈေးကွက်တင် / ရောင်းချနိုင်သော စာချုပ်များ၏ စာအုပ်ထဲရှိတန်ဖိုးနှင့် ယင်းတို့၏ ငွေတန်ဖိုး ပြန်လည်သတ်မှတ်ပြီးသောအခါ ဈေးကွက် တန်ဖိုး တို့၏ ခြားနားချက်ကို မှတ်တမ်းတင်ထားရှိရန်ဖြစ်သည်။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုမှ ရရှိသည့် စာချုပ်များ၏ အကျိုးအမြတ်ဆိုသည့် စာရင်း သည်၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများကို ရောင်းထုတ်သည့်အခါ ရရှိသောငွေကို ဆိုလိုပါသည်။ ယခင်က ပယ်ဖျက်ထားသော ချေးငွေများ ပြန်လည် ရရှိခြင်းဆိုသည်မှာ၊ စွမ်းဆောင်မှုမရှိသည့် ဖောက်သည်များထံမှ ပေးဆပ်ချိန်လွန် ချေးငွေများကို ငွေသားအဖြစ် ပြန်လည်ရရှိလာသည့် ပမာဏကို မှတ်တမ်းတင်ထားရှိရန်ဖြစ်သည်။ မရွှေ့ပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများကို ရောင်းထုတ်ခြင်းမှ ရငွေများသည် မပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများကို ထုခွဲရောင်းချရာတွင်၊ ယင်းတို့၏ အသားတင် မူလတန်ဖိုးထက် ပိုမိုသည့်ငွေကို မှတ်တမ်းတင်ထားရှိရန်ဖြစ်သည်။ အမြတ်ဝေစုများ ဝင်ငွေသည် နှစ်စဉ်ကျင်းပသော ရှယ်ယာရှင်များ အစည်းအဝေးတွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာရှင်များက အမြတ်ဝေစုများကို အတည်ပြုပေး သည့်အခါ ဖြစ်ပေါ်လာသော မတည်ငွေ ရင်းပိုင်ဆိုင်မှုရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကို မှတ်တမ်းတင်ထားရှိရန်ဖြစ်သည်။ လက်ရှိ ငွေကြေးဆိုင်ရာ အချိန်ပိုင်းအတွက် ထောက်ပံ့မှုရှိ သောငွေကြေးကို ထောက်ပံ့မှုဝင်ငွေ ငွေစာရင်းသို့ တိုက်ရိုက် ထည့်သွင်းရန်ဖြစ်သည်။

(၄၀)

61110X	အတိုးကုန်ကျငွေ- မြန်မာနိုင်ငံ ဗဟိုဘဏ်သို့ ပေးရန်ရှိသော ငွေပမာဏ။
61210X	အတိုးကုန်ကျငွေ- ပြည်သူ့အများထံမှပေးသွင်းငွေ-(တောင်းဆိုလျှင်ပေးရန်ဖြစ်သော)
61220X	အတိုးကုန်ကျငွေ- ပြည်သူ့အများထံမှ ပေးသွင်းငွေ - (စုဆောင်းငွေ)။
61230X	အတိုးကုန်ကျငွေ- ပြည်သူ့အများထံမှ ပေးသွင်းငွေ - (ကာလ သတ်မှတ်ခြင်း)။
61240X	အတိုးကုန်ကျငွေ- ပြည်သူ့အများထံမှ ပေးသွင်းငွေ -(အခြား)။
61290X	အတိုးကုန်ကျငွေ- မဖြစ်မနေ အပ်ငွေ/စုငွေများ။
62230X	အတိုးကုန်ကျငွေ- အဆင့်နှိမ်ကြွေးမြီ။
62310X	အတိုးကုန်ကျငွေ- ချေးယူထားသော ရန်ပုံငွေများ-ငွေကြေးအဖွဲ့အစည်းများ။
62320X	အတိုးကုန်ကျငွေ- ချေးယူထားသော ရန်ပုံငွေများ-ငွေကြေးဆိုင်ရာ မဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ။

ဤစာရင်းများသည် ချေးယူခြင်းများနှင့်/(သို့) မြန်မာနိုင်ငံ ဗဟိုဘဏ်မှ ပိုမိုထုတ်ယူသော ငွေကြေး၊ ဖောက်သည်များထံမှ ကာလတိုချေးငွေ၊ စုဆောင်းငွေ၊ ပုံသေအပ်ငွေ၊ ပြည်သူ့အများထံမှ အပ်နှံငွေများ၊ မသွင်းမနေရ အခြေခံနှင့် အပ်နှံငွေ၊ ချေးယူသော ရန်ပုံငွေတို့အပေါ်မှ အတိုး ကုန်ကျငွေများကို မှတ်တမ်းတင်ထားရှိရန်ဖြစ်သည်။ အတိုးကုန်ကျငွေ၏ ဆန့်ကျင်ဘက် ငွေစာရင်းမှာ ပေးရန်ရှိသော တခြားငွေ တိုးလာသည့် အတိုး ငွေစာရင်းဖြစ်သည်။ အတိုးကုန်ကျငွေကို အနည်းဆုံး တစ်လတစ်ကြိမ် မှတ်တမ်းတင်ထားရှိရန်ဖြစ်သည်။

(၄၁)

63110X	လစာများနှင့် ဆုကြေးငွေများ ကုန်ကျငွေ။
63120X	ဝန်ထမ်းများ အချိန်ပိုလုပ်ခ ကုန်ကျငွေ။
63130X	ဝန်ထမ်းလေ့ကျင့်ရေး- လုပ်ငန်းခွင်နှင့်သက်ဆိုင်သော ကုန်ကျငွေ။
63140X	ဝန်ထမ်း ဆေးကုသမှု ကုန်ကျငွေ။
63180X	ဝန်ထမ်းပင်စင် ကုန်ကျငွေ။
63190X	ဝန်ထမ်းများ၏ အခြား ကုန်ကျငွေ။

ဤငွေစာရင်းများသည် ဝန်ထမ်းများ၏ လစာများ၊ အချိန်ပိုပေးငွေများ၊ ဆေးကုသမှု၊ အခြားအလုပ်နှင့် သက်ဆိုင်သော ကုန်ကျငွေများပင်စင်ကုန်ကျငွေနှင့် ဝန်ထမ်းများ၏အမျိုးအစား ခွဲခြား၍မရသော ကုန်ကျတရိတ်များကို မှတ်တမ်းတင်ထားရှိ ရန်ဖြစ်ပါသည်။

(၄၂)

64210X	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ-မြေပြင်ခြင်းများ။
64220X	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ-အဆောက်အဦ။
64230X	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ-အတားပိုင်ဆိုင်မှု ပြုပြင်ခြင်း။
64235X	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ-ပရိဘောဂနှင့် တပ်ဆင်ထား ပစ္စည်းများ။
64240X	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ-စက်ကရိယာများ။
64250X	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ-ကွန်ပျူတာ နှင့်ဆက်စပ်ပစ္စည်းများ။
64260X	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်း ကုန်ကျငွေ-မော်တော်ကားများ။
64270X	တန်ဖိုးလျှော့နည်းခြင်းကုန်ကျငွေ-အခြားမရွေ့ပြောင်းနိုင်သောပစ္စည်းများ(ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းများ)
64310X	အရစ်ကျပေးချေရသောကုန်ကျငွေ-(မမြင်သာသော ပိုင်ဆိုင်မှု)။
64320X	အရစ်ကျပေးချေရသောကုန်ကျငွေ- (ဖွဲ့စည်းခြင်းကုန်ကျငွေများ)။

ဤငွေစာရင်းများသည် မြင်သာသောနှင့် မမြင်သာသော ရပိုင်ခွင့်များ၏ တန်ဖိုးလျှော့ကျခြင်းနှင့် တခြားငွေကြေးဆပ်ခြင်း အရစ်ကျပေးငွေ ကုန်ကျငွေများကို မှတ်တမ်းတင်ထားရှိရန်ဖြစ်သည်။ တန်ဖိုးလျှော့ကျမှု ပေါ်လစီကို အချိန်တစ်ခုနှင့် အခြားအချိန်တစ်ခုတို့ တညီတညွတ် ထဲ ကျင့်သုံးရမည်။ တန်ဖိုး လျှော့ချခြင်း နှုန်းထားများသည် အခွန်ကောက်နှုန်းထားများနှင့်

ကွဲပြားနေလျှင်၊ ဆိုင်းငံ့ အခွန်ငွေစာရင်း တစ်ခုကို မှတ်တမ်းတင်ရမည် (ပမာဏများပြားလျှင်)။ မပြင်သာသော ပိုင်ဆိုင်မှုများ - ဥပမာ - စိတ်ကောင်းရှိမှု စသည်တို့ကို တဖြည်းဖြည်း အရင်းအနှီး လျှော့သွားရန် မလို အပ်ပါ။ သို့သော် ပျက်စီးမှုကို ငှက်ကန်းစစ် ရမည်ဖြစ်သည်။

(၄၃)	65310X	ပြင်ဆင်ရေးနှင့် ထိန်းသိမ်းရေး ကုန်ကျငွေများ။
	65320X	ငှားရမ်းမှု ကုန်ကျငွေများ။
	65330X	အသုံးပြုမှု ပစ္စည်းများ ကုန်ကျငွေ။
	65340X	မတည်ငွေသို့စာရင်းမသွင်းသေးသောပရိဘောဂအသေးစားများ၊မရွှေ့ပြောင်းနိုင်သောအိမ်သုံး ပစ္စည်းများနှင့် စက်ကရိယာများ။
	65410X	ဈေးကွက်မြှင့်တင်ခြင်းနှင့် ကြော်ငြာအတွက် ကုန်ကျငွေများ။
	65420X	ပညာရှင်များအား ချီးမြှင့်သော ကုန်ကျငွေများ။
	65430X	စာရင်းစစ်များနှင့် အခွန်ပေးဆောင်ရငွေများ။
	65440X	လိုင်စင်ကြေး ကုန်ကျစရိတ်။
	65445X	ဂန်ဆောင်ခများနှင့် ကုန်ကျစရိတ်။
	65450X	ဥပဒေရေးရာ ကုန်ကျစရိတ်။
	65510X	ခရီးသွား စရိတ်။
	65520X	လုပ်ငန်းအတွက် ကုန်ကျသော ထမင်းစရိတ်နှင့် ဧည့်ခံစရိတ်။
	65530X	ဆက်သွယ်မှု ကုန်ကျစရိတ်။
	65710X	စာရေးကရိယာနှင့် လိုအပ်သော ပစ္စည်းများ။
	65720X	ပုံနှိပ်ခြင်းနှင့် ပုံစံများအတွက် ကုန်ကျငွေ။
	65810X	မီးနှင့် သေးအန္တရာယ် အာမခံကုန်ကျငွေများ။
	65890X	အခြားအာမခံ ကုန်ကျငွေ။

ငှားရမ်းခ ကုန်ကျငွေများဟူသည်မှာ MFI များက လုပ်ငန်းအတွက် ငှားရမ်းအသုံးပြုသော နေအိမ်ဝင်းခြံများအတွက် ပိုင်ရှင်များသို့ ပေးရန်ငွေ များကို ဆိုလိုသည်။ သုံးစွဲခ ကုန်ကျစရိတ်များဆိုသည်မှာ ရေ၊ မီး၊ ဓာတ်ငွေ သုံးစွဲစရိတ်တို့ ပါဝင်ပြီး၊ ဂန်ထမ်းများ အတွက် သောက်ရေ မပါဝင်ပါ။ မတည်ငွေသို့စာရင်းပြုရန် မလိုအပ်သော ပရိဘောဂ အသေးစားများ၊ မရွှေ့ပြောင်းနိုင်သော အိမ်သုံးပစ္စည်းများနှင့် စက်ကရိယာပစ္စည်းများဆိုသည်မှာ အရာဝတ္ထုအမျိုးအမည်တစ်ခုတည်းသည် တစ်ခုထက် ကြာမြင့် သော်လည်း၊ ယင်းတို့သည် ငွေကြေး ဘဏ္ဍာရေးနှစ် ပမာဏအားဖြင့် အလွန်နည်းပါးသည့် အရာများကို ဆိုလိုသည်။ ဥပမာ-ရေခန်းအိုး၊ လျှပ်စစ် ပလပ်များ၊ ဂက်အူလှည့်၊ ဆေးကြောရေး ပစ္စည်း များနှင့် အလားတူ ပစ္စည်းများကို ဆိုလိုသည်။ MFI များ၏ ငွေကြေးမန်နေဂျာသည် ပုံဆွဲပိုင်ပစ္စည်းများနှင့် ပတ်သက်၍ မတည်ငွေသို့ စာရင်းပြုရေး ဆိုင်ရာစာရင်းကိုင်မှုဝါဒအားဖော်ပြထားရမည်။ ဈေးကွက်မြှင့်တင် ရေးနှင့် ကြော်ငြာလုပ်ငန်း ကုန်ကျငွေတွင် MFI က ဖောက်သည် များကို ပေးသော အသေးစား လက်ဆောင်ပစ္စည်းများ၊ ဈေးကွက် မြှင့်တင်ရေး ပစ္စည်းများ၊ အမှတ်အသားပြု လက်ဆောင်များနှင့် အလားတူပစ္စည်းများ ပါဝင်ပါသည်။ ထို့အတူ MFI၏ ဂန်ဆောင်မှု များကို ကြော်ငြာခ၊ ပြည်သူလူထု သိရှိစေရန် ပေးပေရသော လက်ကမ်းစာ စောင်ပုံနှိပ်ခ များလည်းပါဝင်ပါသည်။ ပညာရှင်များအား ချီးမြှင့်ငွေများမှာ၊ အတိုင်ပင်ခံများ၊ ဒီဇိုင်းသမားများ၊ ပီသုကာများ၊ အင်ဂျင်နီယာများ၊ ရှေ့နေများ၊ စာရင်းစစ်များနှင့် အခွန်ဆောင် ကိုယ်စားလှယ်နှင့် အကြံပေးများကို ပေးရသည့် ဂန်ဆောင်ခများ ပါဝင်သည်။ ခရီးစရိတ်များတွင်၊ ပြည်တွင်းနှင့် နိုင်ငံခြားခရီး များပါရှိပြီး၊ လေယာဉ်လက်မှတ်ခ၊ ဟော်တယ်အခန်းခ၊ ခရီးတွင်စားသောက်စရိတ်များ၊ ခရီးပေးဘတ်(စ်)ကားခများ၊ မီးရထားခများ ပါဝင်သည်။ခရီးသွားခြင်းနှင့်မဆိုင်သော လုပ်ငန်းဆိုင်ရာစားသောက်ခြင်းများနှင့် ဧည့်ခံပွဲစရိတ်များကို သီးခြားမှတ်တမ်း တင်ထား ရှိရန်ဖြစ်သည်။ ဆက်သွယ်မှုကုန်ကျစရိတ်များတွင်၊ တယ်လီဖုန်း၊ဖက်(စ်)၊အင်တာနက်၊လက်ကိုင်ဖုန်း၊ကြေးနန်း၊ တဲလက်(စ်)များ တို့၏ ကုန်ကျစရိတ်များ ပါဝင်ပါသည်။ ရုံးသုံးကရိယာ စရိတ်များသည် ယခင်က ပုံနှိပ်ထားသော ပုံစံများနှင့် ကုန်ကျ စရိတ်များထက် ပိုမိုသော အကြောင်းအရာများအတွက် ကုန်ကျစရိတ်များပါဝင်နိုင်သည်။ မီးနှင့်အန္တရာယ် အာမခံကုန်ကျငွေဆိုသည်မှာ၊ မီး၊ ပေါက်ကွဲ

မူများ၊ ရေစိမ့်ယိုခြင်း၊ ဖန်ကွဲများ၊ စသည် တို့ကြောင့် ဆုံးရှုံးမှုများကို ကာကွယ်သည့် အာမခံများအတွက် ပေးဆောင်ရသည့် ပရီမီယမ်ကြေးများ ဖြစ်သည်။ သို့သော် မင်းတွင်သူန်း အနီးခံရခြင်းများ၊ မော်တော်ကားအာမခံ၊ သစ္စာရှိမှုနှင့် ငွေကြေးဆိုင်ရာ အာမခံတို့ မပါဝင်ပါ။

(၄၄)

66110X	လုံခြုံရေး ကုန်ကျစရိတ်။
66210X	ဘုတ်အဖွဲ့ ဒါရိုက်တာကြေးများ။
66220X	အစုရှယ်ယာဝင်များ၏ အစည်းအဝေး စရိတ်။
66310X	အလှူဒါန စရိတ်။
66410X	အသင်းဝင်ကြေးနှင့် အသင်းဝင်စရိတ်များ။
66610X	ဥပဒေချိုးဖောက်မှု ဒဏ်ကြေးနှင့် သာမန်ဒဏ်ကြေး။
66810X	မော်တော်ကား အသုံးပြုစရိတ်။
66910X	အမြတ်ခွန် ကုန်ကျငွေ။
66990X	အထွေထွေကုန်ကျငွေ။

လုံခြုံရေး ကုန်ကျစရိတ်တွင် လုံခြုံရေးအစောင့်များ၊ လုံခြုံရေးအတွက် စောင့်ကြည့်သည့် စက်ကရိယာ သုံးစွဲမှု ကုန်ကျစရိတ်များ ပါဝင်သည်။ လုံခြုံရေး ကင်မရာများအတွက် တိပ်ခွေနှင့် ဒစ်များတို့၏ စရိတ်များဖြစ်သည်။ ဘုတ်အဖွဲ့ ဒါရိုက်တာ ကြေးများဆိုသည်မှာ MFI များ၏ ဒါရိုက်တာများကို အသေးစားငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းက ချီးမြှင့်ငွေပေးအပ်ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ အစုရှယ်ယာဝင်များ၏ အစည်းအဝေးစရိတ် ဆိုသည်မှာ အစုရှယ်ယာဝင်များ၏ နှစ်ပတ် လည် အစည်းအဝေးတွင် ကုန်ကျသည့် အစားအသောက်များ၊ လက်တမ်းစာစောင်များ၊ အစီရင်ခံစာများ၊ အစည်းအဝေးခန်းမများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုန်ကျငွေများစသည်ကို ဆိုလိုပါသည်။ အလှူဒါန ကုန်ကျငွေဆိုသည်မှာ လူတစ်ဦးတစ်ယောက်၊ အဖွဲ့အစည်း၊ အသင်းအဖွဲ့၊ ကော်ပိုရေးရှင်း၊ အကျိုးအမြတ်အတွက် မဟုတ်သည့် အဖွဲ့အစည်းများသို့ (တစ်စုံတစ်ရာပစ္စည်း/ဝန်ဆောင်မှု လဲလှယ်ခြင်းမရှိဘဲ) ၎င်း၏ အလုပ်(သို့) လှူဒါန်းမှုများကို ထောက်ခံသည့်အနေဖြင့် ငွေတိုက်ရိုက်ပေးခြင်းကို ခေါ်ဆိုပါသည်။ အသင်းဝင်ကြေးနှင့် အသင်းစရိတ်များတွင် ကလပ်များ၊ စီးပွားရေး အဖွဲ့အစည်းများ၊ အရောင်းအဝယ် အသင်းများနှင့် အားကစားကလပ်များကို ပါဝင်ကြပြီး နှစ်စဉ်ကြေးနှင့် အချိန်အလိုက် ပေးသွင်းငွေများကို MFI အတွက် (သို့) ယင်း၏ အထက်တန်းအုပ်ချုပ်ရေး ဝန်ထမ်းများအတွက် ပေးသွင်းရန်များ ပါဝင်ပါသည်။ ဥပဒေ ချိုးဖောက်မှု ဒဏ်ကြေးနှင့် သာမန်ဒဏ်ကြေးများ ဆိုသည်မှာ၊ FMI က စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို မလိုက်နာသည့်အတွက်၊ စည်းကမ်း ထိန်းသိမ်းရန် အာဏာရှိသူများသို့ ဒဏ်ကြေး ပေးဆောင်ရခြင်းကို ဆိုလိုပါသည်။ မော်တော်ကား အသုံးစရိတ်ဆိုသည်မှာ MFI ၏ မော်တော် ကားများအတွက် အသုံးပြုသည့် ဓါတ်ဆီ၊ အင်ဂျင်ပိုင်းများ၊ ထိမ်းသိမ်းမှုနှင့် ပြင်ဆင်ခ စရိတ်များ၊ လမ်းအသုံးပြုခ အခွန်နှင့် မော်တော်ကား လိုင်စင်ကြေး စသည့် ကုန်ကျငွေများကို ဆိုလိုပါသည်။ အမြတ်ခွန် ကုန်ကျငွေဆိုသည်မှာ MFI ၏ အသားတင် အမြတ်ငွေကို အခြေခံပြီး နှစ်စဉ် အခွန်တွက်ချက် ပေးရခြင်းကို ဆိုလိုပါသည်။ အထွေထွေ ကုန်ကျငွေဆိုသည်မှာ တစ်ရာရာတွင် စနစ်တကျ အမျိုးအစား ခွဲပြ နိုင်ခြင်းမရှိသည့် ကုန်ကျငွေအားလုံးကို ဆိုလိုပါသည်။ မမှန်မကန် အသုံးပြုခြင်းများကို ကာကွယ်ရန် ဤငွေစာရင်းကို ဘဏ္ဍာရေးမန်နေဂျာက မှန်ကန်စွာထိန်းချုပ်ရမည်ဖြစ်သည်။

(၄၅)

67110X	မကောင်းသောနှင့် သံသယဖြစ်ဖွယ် အကြွေးများ။
67140X	သံသယဖြစ်ဖွယ်နှင့် ဆုံးရှုံးသော လုံခြုံမှု စာချုပ်များ။
67150X	လျာထားမှုနှင့်လုံလောက်မှုမရှိသော ကောက်ခံ၍မရသည့် ချေးငွေ များအားစာရင်းမှပယ်ဖျက်ခြင်း။
67160X	ချေးငွေများအပြင်လုပ်ငန်းတစ်ခုလုံးနှင့်ဆိုင်သောအထွေထွေလျာထားချက်များ။

ကြွေးဆိုးနှင့် သံသယဖြစ်ဖွယ် အကြွေးများ ကုန်ကျငွေသည် ကြွေးဆိုး နှင့် သံသယဖြစ်ဖွယ် အကြွေးများအတွက် အထူးသီးသန့် လျာထားငွေနှင့် သဘောတူပါသည်။ ပုံမှန်ပြန်လည်ပေးဆပ်မှုမရှိသော ချေးငွေတစ်ခုသည် ပေးဆပ်ချိန်ရက် (၃၀) ထက် လွန်နေပြီဆိုလျှင်၊ ဤငွေစာရင်းကိုကြွေးဆိုးနှင့်သံသယဖြစ်ဖွယ်အကြွေးများအတွက် မြီစားစာရင်းရေးသွင်းပြီးအထူးသီးသန့်

လျာထား စာရင်းတွင် မြီရှင်ရေးသွင်းရပါသည်။ ငွေချေးစာချုပ်များ တွင် သံသယဖြစ်ဖွယ်နှင့် ဆုံးရှုံးမှုဆိုသည်မှာ ချေးငွေစာချုပ်များ၏ တန်ဖိုးအခြေတမ်းလျော့နည်းသွားခြင်းဖြစ်ပြီး၊ ယင်းဖြစ်ရပ်သည် ယာယီမဟုတ်ချေ။ အကာအကွယ်ပြုမထားသော ကောက်ခံ၍မရသည့် ချေးငွေများကို စာရင်းပယ်ဖျက်ခြင်း ဆိုသည်မှာ ချေးငွေအချို့ကို စာရင်းမှ ပယ်ဖျက်ခြင်းဟုခေါ်ပြီး ယင်းချေးငွေများသည် လုံလောက်သော(သို့) တိကျသော လျာထားမှုများ ပြုလုပ်မထားခြင်းဖြစ်သည်။

(၄၆)	68110X	နိုင်ငံခြားငွေ လဲလှယ်မှုတွင် ဆုံးရှုံးခြင်း။
	68140X	ထုခွဲခြင်း၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုစာချုပ်များ ထုခွဲရောင်းချခြင်း/ ပြုလုပ်၍ဆုံးရှုံးခြင်းကုန်ကျငွေ
	68160X	ရပိုင်ခွင့်များကို ရောင်းချ / စွန့်ပစ်ခြင်းပြုလုပ်၍ ဆုံးရှုံးခြင်း။

နိုင်ငံခြားငွေ လဲလှယ်မှုတွင် ဆုံးရှုံးခြင်းဆိုသည်မှာ ဈေးကွက်ပေါက်ဈေးရှိသော နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်မှု အနေအထားများနှင့် ညီမျှသော နိုင်ငံခြားငွေ လဲလှယ်မှု အနေအထားတို့ကို နှိုင်းယှဉ်လျှင် ရရှိသော ခြားနားချက်ပင်ဖြစ်သည်။ ငွေကြေးတန်ဖိုးပြန်လည်သတ်မှတ်ခြင်းကို အနည်းဆုံး တစ်လတစ်ခါ ပြုလုပ်ရမည်။ နိုင်ငံခြားငွေ စာရင်းများကို သတင်းပို့ရန် မှန်မှန်ကန်ကန် ဖော်ပြရမည်။ လုံခြုံရေးစာချုပ်နှင့် မရွှေ့ပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများ စွန့်ပစ်ခြင်းဆိုသည်မှာ ပိုင်ဆိုင်မှု (သို့) လုံခြုံရေးစာချုပ်တို့မှ ရရှိငွေနှင့် ပိုင်ဆိုင်မှု (သို့) လုံခြုံရေးစာချုပ်တို့၏ စာအုပ်ထဲမှ တန်ဖိုး များ၏ ခြားနားချက်ကို ဆိုလိုသည်။

(၄၇)	69110X	ချေးငွေချေးယူသူ အုပ်စုများသို့ ပေးရသောကော်မရှင်ခ။
	69120X	ကျေးရွာဘဏ်/အသင်းအဖွဲ့ ကုန်ကျငွေ ။
	69210X	ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်သော ဘဏ်များနှင့် သက်ဆိုင်သည့်ကုန်ကျစရိတ်များ ။
	69220X	ချေးယူခနှင့် ကော်မရှင်ခများ ။

ချေးငွေချေးယူသူ အုပ်စုသို့ ပြန်အမ်းငွေများ ဆိုသည်မှာ၊ ချေးငွေချေးယူသူ အုပ်စုတွင် အပါအဝင်ဖြစ်သည့် တတိယပုဂ္ဂိုလ်(ပွဲစား)သို့ ပေးချေရသောကုန်ကျစရိတ်များကို ဆိုလိုပါသည်။ ကျေးလက်ဘဏ်/အသင်းအဖွဲ့ ကုန်ကျငွေဆိုသည်မှာ ကျေးရွာဘဏ်နှင့် အသင်းအဖွဲ့များ ၏ ငွေချေးခြင်းနှင့် အခြား လှူပေးမှုများအတွက် ကုန်ကျငွေများကို ဆိုလိုပါသည်။